



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
เรื่อง ประกวดราคาจ้างโครงการส่งเสริมศักยภาพและพัฒนาเครือข่ายกลุ่มวิสาหกิจชุมชนจังหวัดสระบุรี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างโครงการส่งเสริม
ศักยภาพและพัฒนาเครือข่ายกลุ่มวิสาหกิจชุมชนจังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ด้วยวิธี
ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานจ้าง ในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น
๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) ตามรายการ ดังนี้

โครงการส่งเสริมศักยภาพและ พัฒนาเครือข่ายกลุ่มวิสาหกิจ ชุมชนจังหวัดสระบุรี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	จำนวน	๑	โครงการ
---	-------	---	---------

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้
ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชี
กลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน
ของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน
ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและ
การบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งสละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงานสิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุน

หลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศ
ของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดย
พิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับ
มอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๔) กรณีตาม (๑) - (๓) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๔.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๔.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตาม

พระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
ในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารทางระบบ
จัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หัวข้อ ค้นหาประกาศจัดซื้อจัดจ้างได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอ
ราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.saraburipao.go.th หรือ www.gprocurement.go.th

หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๓๖๖๗ ๙๗๗๘ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่

กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายธนภุต อัดทะสัมปณณะ)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่

ประกวดราคาจ้างโครงการส่งเสริมศักยภาพและพัฒนาเครือข่ายกลุ่มวิสาหกิจชุมชนจังหวัดสระบุรี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ตามประกาศ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

ลงวันที่

กรกฎาคม ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างโครงการส่งเสริมศักยภาพและพัฒนาเครือข่ายกลุ่มวิสาหกิจชุมชนจังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยมีข้อแนะนำ และข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR)

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ แบบสัญญาจ้างทำของ

๑.๔ แบบหนังสือคำประกัน

(๑) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๑.๗ แผนการทำงาน

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงาน

ของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นทางการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาล ของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้
กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย
กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่

ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๔) กรณีตาม (๑) - (๓) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๔.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๔.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการ

ตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีไม่ใช่นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๔.๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นงบแสดงฐานะการเงินที่มีการรับรองแล้ว ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

(๔.๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นหนังสือรับรองบัญชีเงินฝาก ไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา และจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔.๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการและทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ (สินเชื่อที่ธนาคาร ภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการ พาณิชยและประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่ รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับ ถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) สำเนาใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนห้างหุ้นส่วนบริษัท พร้อมทั้งรับรอง สำเนาถูกต้อง

(๖) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๗) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบ จัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบ ในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบ หนังสือ มอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับ มอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบ จัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบ ในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วย อิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้อง กรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอโดย ไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและ ราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอ

ราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคาไม่ได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๒๔๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR) ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาข้อเสนอให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรีผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้จัดงาน เว้นแต่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี จะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมีใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายที่ส่งมอบไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๘ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๓ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจัดทำแผนการทำงานตามเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้วัสดุที่ผลิตในประเทศ และแผนการใช้เหล็กที่ผลิตในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรีจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

จะพิจารณาโดยให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๕.๒.๑ โครงการส่งเสริมศักยภาพและพัฒนาเครือข่ายกลุ่มวิสาหกิจชุมชน จังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

(๑) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๒๐.๐๐

(๒) มาตรฐานของสินค้าหรือบริการ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๘๐.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ เป็นไปตามร่างขอบเขตของงาน

โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผล การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรีกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินคดี ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรีสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มี การผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินใจประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา

คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรีมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรีทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ แต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรีเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรีจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลลธรรมตา หรือนิตยบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอ แทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคา หรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคา

อิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรียึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่ง
อย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารส่งจ่ายให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ซึ่งเป็น
เช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วัน
ทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่
คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่
กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาต
ให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย
ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่าง
หนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการ
ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พันจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งองค์การบริหาร
ส่วนจังหวัดสระบุรี ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษี
อากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง โดยแบ่ง
ออกเป็น ๓ งวดดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน
ส่งมอบรายงานแผนการดำเนินโครงการ ประกอบด้วย

๑) รายละเอียดหลักสูตรการอบรม/รายชื่อวิชา/สถานที่จัดฝึกอบรม

๒) แผนการดำเนินการอบรม และแผนการรักษามาตรฐานเกษตรอินทรีย์

๓) แผนการดำเนินงานสร้างเครือข่ายที่เข้มแข็งให้กับเกษตรกร

๔) รายชื่อและฐานข้อมูลเกษตรกรผู้เข้ารับการอบรม

๕) ผลการสำรวจความพึงพอใจก่อนเริ่มโครงการ

๖) รายงานสรุปความคืบหน้าการดำเนินงานโครงการในภาพรวม

โดยต้องส่งมอบรายงาน จำนวน ๓ ชุด และฐานข้อมูลในรูปแบบไฟล์ดิจิทัล (Digital
File) จำนวน ๓ ชุด ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๕๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน
ส่งมอบรายงานความก้าวหน้าของโครงการ ประกอบด้วย

๑) ดำเนินการอบรมแล้วไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ของแผนชั่วโมงการอบรมทั้งหมด

๒) ดำเนินการลงพื้นที่ติดตามแปลงผลิตเกษตรกร ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ของเกษตรกร
ที่เข้าร่วมโครงการ

๓) รายงานสรุปความก้าวหน้าของกิจกรรมต่างๆ

๔) รายงานสรุปผลการดำเนินงาน และจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่างๆ

๕) รายงานสรุปความคืบหน้าการดำเนินโครงการภาพรวม

โดยต้องส่งมอบรายงาน จำนวน ๓ ชุด และฐานข้อมูลในรูปแบบไฟล์ดิจิทัล (Digital File) จำนวน ๓ ชุด ให้แล้วเสร็จภายใน ๖๐ วัน

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน
ส่งมอบรายงานฉบับสมบูรณ์และดำเนินกิจกรรมของโครงการเสร็จสิ้น ประกอบด้วย

๑) รายงานผลจัดทำหลักสูตรการอบรม และผลการดำเนินการอบรม

๒) รายงานผลสร้างเครือข่ายที่เข้มแข็งให้กับเกษตรกร

๓) สรุปผลการหาตลาดและการจำหน่ายผลผลิตของผู้เข้ารับการอบรม

๔) สรุปผลกิจกรรมศึกษาดูงาน และผลการประชาสัมพันธ์ตลอดโครงการ

๕) สรุปผลการติดตามสถานภาพการเข้าสู่แหล่งผลิตพืชผัก/สมุนไพรตามมาตรฐาน

อินทรีย์ของเกษตรกรที่เข้าร่วมอบรม

๖) สรุปประเด็นจากผู้เข้ารับการอบรมทั้งข้อเสนอแนะ ความคิดเห็นที่มีต่อโครงการและ
ผลการสำรวจความพึงพอใจของเกษตรกรภายหลังเข้าร่วมโครงการ

โดยต้องส่งมอบรายงาน จำนวน ๓ ชุด และฐานข้อมูลในรูปแบบไฟล์ดิจิทัล (Digital File) จำนวน ๓ ชุด ทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญา และองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ได้ตรวจ
รับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือข้อตกลง
จ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับ
อนุญาตจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ
๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับ
เป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๙.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
ได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้วเท่านั้น

๙.๒ เมื่อองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรีได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับ
จ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องาน
จ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และ

สามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจกการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๙.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรีได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรีจะรีบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกร้องจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๙.๔ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรีสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๙.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอ ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๙.๖ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรีไม่ได้

(๑) องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรีไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวงซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๑. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ไว้ชั่วคราว

องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี



กรกฎาคม ๒๕๖๖



บันทึกข้อความ

กองพัสดุและทรัพย์สิน	<input checked="" type="checkbox"/> ฝ่ายจัดหาพัสดุ
วันที่ 19/11	<input type="checkbox"/> ฝ่ายทะเบียนพัสดุและทรัพย์สิน
วันที่ 7 ก.ค. 2566	<input type="checkbox"/> ฝ่ายตรวจสอบและจำหน่ายพัสดุ
วันที่	<input type="checkbox"/> สารบรรณกลาง

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ฝ่ายบริหารงานทั่วไป โทร. ๐๑๖-๕๑๐๐๑

ที่ สบ ๕๑๐๐๑/๑๖๖๓

วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการจัดทำร่างขอบเขตของงานและกำหนดราคากลาง

เรียน นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ที่ ๑๐๖๕/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานและกำหนดราคากลาง สำหรับการประกวดราคาจ้างโครงการส่งเสริมศักยภาพและพัฒนาเครือข่ายกลุ่มวิสาหกิจชุมชนจังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ด้วยวิธีการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ นั้น

คณะกรรมการฯ ได้มีมติจัดทำร่างขอบเขตของงานและกำหนดราคากลาง จ้างเหมาดำเนินโครงการส่งเสริมศักยภาพและพัฒนาเครือข่ายกลุ่มวิสาหกิจชุมชนจังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เสร็จเรียบร้อยแล้ว ซึ่งคณะกรรมการฯ ได้สืบราคาจาก <https://www.consultant.pdmo.go.th> (ศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษาสำนักงานบริการหนี้สาธารณะ กระทรวงการคลัง) เนื่องจากไม่มีราคาอ้างอิงที่กรมบัญชีกลางกำหนด โดยสืบราคาเป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) ราคานี้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว ดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้เป็นร่างขอบเขตของงานและราคากลาง ตามที่คณะกรรมการฯ เสนอตามระเบียบจัดซื้อจัดจ้างต่อไป

(ลงชื่อ)

ประธานกรรมการ

(นายวีรวัฒน์ โมราบุตร)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

(ลงชื่อ)

กรรมการ

(นางสาววัลญา บัวทอง)

นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ

อนุมัติ

(ลงชื่อ)

กรรมการ

(นางสาวศิริรัตน์ พุกพิกุล)

นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ

เรียน นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

- เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นายชนกฤต อัคระสัมปณณะ)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

(นางทิตยาพร เพชรประดับ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
การจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อกิจกรรม จ้างเหมาดำเนินโครงการส่งเสริมศักยภาพและพัฒนาเครือข่ายกลุ่มวิสาหกิจชุมชน จังหวัดสระบุรี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร ๑,๐๐๐,๐๐๐ (-หนึ่งล้านบาทถ้วน-)
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่..... กรกฎาคม ๒๕๖๖.....
เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๐๐๐,๐๐๐ (-หนึ่งล้านบาทถ้วน-)
๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง) (www.consultant.pdmo.go.th)
 - ๕.๑ บริษัท ไปโอ-อะกรี จำกัด
 - ๕.๒ มหาวิทยาลัยศิลปากร
 - ๕.๓ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
 - ๕.๔ อุตสาหกรรมพัฒนามูลนิธิ
 - ๕.๕ บริษัท ห้องปฏิบัติการกลาง (ประเทศไทย) จำกัด
๖. รายชื่อคณะกรรมการผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
 - ๖.๑ นายวีรวัฒน์ โมราบุตร
 - ๖.๒ นางสาววัลญา บัวทอง
 - ๖.๓ นางสาวศิริรัตน์ พุกพิกุล

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference)

จ้างเหมาดำเนินโครงการส่งเสริมศักยภาพและพัฒนาเครือข่ายกลุ่มวิสาหกิจชุมชนจังหวัดสระบุรี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. ชื่อโครงการ : โครงการส่งเสริมศักยภาพและพัฒนาเครือข่ายกลุ่มวิสาหกิจชุมชนจังหวัดสระบุรี ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

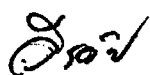
๒. หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรีได้จัดโครงการส่งเสริมศักยภาพและพัฒนาเครือข่าย
กลุ่มวิสาหกิจชุมชนจังหวัดสระบุรีขึ้น เพื่อฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการสร้างองค์ความรู้ ฟูพื้นฐานการผลิต
พืชสมุนไพรในระยะแรก แก่กลุ่มวิสาหกิจ และกลุ่มเกษตรกรในเขตอำเภอแก่งคอย อำเภอพระพุทธบาท
และอำเภอหนองโดน ให้สามารถพัฒนาทักษะอาชีพ และมีพื้นฐานการผลิตพืชสมุนไพรตามมาตรฐาน
เกษตรอินทรีย์ และสามารถต่อยอดไปสู่การพัฒนาคุณภาพของผลิตภัณฑ์เพื่อการค้าได้ รู้จักช่องทางการตลาด
และการสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับผลิตภัณฑ์ เกิดการพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้มีคุณภาพตามมาตรฐานเกษตรอินทรีย์
และเป็นการยกระดับมาตรฐานทางการตลาดซึ่งโครงการ ฯ ดังกล่าวนี้อจะเป็นการอบรมเชิงปฏิบัติการ
ตั้งแต่ขั้นตอนการอบรมให้ความรู้ การลงแปลงปลูก การหาตลาดและการขอรับรองมาตรฐานเกษตรอินทรีย์
ซึ่งจะต้องมีการอบรมให้ความรู้และติดตามการผลิตพืชสมุนไพร รวมทั้งต่อยอดการพัฒนาด้านคุณภาพ
ผลิตภัณฑ์ และพัฒนาด้านการตลาดให้กับผลิตภัณฑ์สมุนไพรอินทรีย์ เพื่อเป็นการคงไว้ซึ่งคุณภาพ
และเกิดการพัฒนาระบบการผลิตและสมุนไพร สามารถแข่งขันในกลไกตลาดได้ เป็นการสร้างรายได้
ให้กับเกษตรกร และสร้างความเข้มแข็งให้กับกลุ่มวิสาหกิจชุมชน ซึ่งโครงการ ฯ ดังกล่าวสามารถต่อยอด
และขยายผลให้กับเกษตรกรผู้เข้าร่วมโครงการเดิมและเกษตรกรรายใหม่ เพื่อให้ได้ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนิน
โครงการเป็นไปตามที่ตั้งไว้ เกษตรกรมีรายได้ มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น พึ่งพาตนเองได้และส่งเสริมต่อยอด
ให้จังหวัดสระบุรีเป็นเมืองสมุนไพรอย่างยั่งยืน

องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี มีนโยบายด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต การศึกษา ศาสนา
และวัฒนธรรม สนับสนุน ส่งเสริม เพิ่มศักยภาพและประสิทธิภาพให้ความช่วยเหลือในการพัฒนา
การสร้างรายได้ ลดรายจ่าย ตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร
มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร การผลิตและจำหน่ายสินค้าของจังหวัดสระบุรี ชุมชนสินค้า
OTOP ที่ประชาชนผลิตในจังหวัดสระบุรี รวมทั้งนวัตกรรมใหม่ๆ การส่งเสริมและสนับสนุนกลุ่มอาชีพ
กลุ่มเกษตรกร กลุ่มสตรี กลุ่มส่งเสริมอาชีพ และประชาชน ในการพัฒนา ทักษะและความรู้ในการประกอบ
อาชีพ ส่งเสริมการผลิตพืชผลทางการเกษตรพันธุ์ไม้ผล - ไม้ยืนต้น ส่งเสริมการเกษตรอินทรีย์
เพื่อให้กลุ่มเกษตรกร กลุ่มส่งเสริมอาชีพต่าง ๆ ได้มีช่องทางในการประกอบอาชีพเพิ่มขึ้น ดังนั้น เพื่อให้
การพัฒนาศักยภาพปราชญ์ชาวบ้าน กลุ่มวิสาหกิจชุมชน และเกษตรกรในจังหวัดสระบุรีเป็นไปอย่างมี
ประสิทธิภาพ การส่งเสริมอาชีพ พัฒนาการสร้างรายได้ ลดรายจ่าย โดยบูรณาการร่วมกับสำนักงานเกษตร
จังหวัดสระบุรี กลุ่มวิสาหกิจชุมชน เครือข่าย โอท็อป สระบุรี และกลุ่มเกษตรกรต่าง ๆ เพื่อฝึกอบรม
เชิงปฏิบัติการสร้างองค์ความรู้ ฟูพื้นฐานการผลิตพืชอินทรีย์ในระยะแรก และระยะที่สองให้แก่เกษตรกร
เพื่อเศรษฐกิจฐานรากมีความมั่นคง แข็งแรง ประชาชนสามารถพึ่งพาตนเองได้อย่างยั่งยืน

๓. ผู้เข้าร่วมโครงการ/กลุ่มเป้าหมาย

๓.๑ กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มเกษตรกร และผู้ที่สนใจในจังหวัดสระบุรี และมีศักยภาพ
ในการปลูกพืชผัก/สมุนไพร มีที่ดินรองรับการปลูกพืชผัก/สมุนไพร ที่มีความพร้อม และสามารถเข้าร่วม
กิจกรรมตามที่โครงการกำหนด และปฏิบัติตามเงื่อนไขของโครงการได้ จำนวน ๘๕ คน



/๓.๒ กลุ่มวิสาหกิจ...

๓.๒ กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มเกษตรกรที่ผ่านการอบรมจากโครงการส่งเสริมศักยภาพ และพัฒนาเครือข่ายกลุ่มวิสาหกิจชุมชนจังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๖๕ คน

๔. วัตถุประสงค์

๔.๑ เพื่อเพิ่มศักยภาพและประสิทธิภาพในการผลิต และการบริหารจัดการพืชผัก/สมุนไพร อินทรีย์แบบครบวงจร

๔.๒ เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน และขยายเครือข่ายเกษตรกรด้วยเทคโนโลยี การผลิตพืชอินทรีย์แบบพึ่งพาตนเอง

๔.๓ เพื่อส่งเสริมอาชีพและเพิ่มรายได้ให้กับกลุ่มเกษตรกรในจังหวัดสระบุรี

๔.๔ เพื่อส่งเสริมให้เกิดศูนย์การเรียนรู้วิสาหกิจชุมชนต้นแบบขององค์การบริหาร ส่วนจังหวัดสระบุรีที่สามารถบรรยายให้ความรู้ และศึกษาดูงานด้านการบริหารจัดการพืชผัก/สมุนไพรอินทรีย์ และการจัดการตลาดแก่บุคคลที่สนใจ

๕. คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

๕.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๕.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๕.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๕.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐ ไว้ชั่วคราวตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๕.๕ เป็นนิติบุคคล เป็นที่ปรึกษาในสาขาการเกษตรและการพัฒนาชนบท (Agriculture And Rural Development Sector) และได้ขึ้นทะเบียนที่ปรึกษาไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษาไทย กระทรวงการคลัง หรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่เสนอราคาดังกล่าว

๕.๖ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงาน และได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน ของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงาน เป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๕.๗ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๕.๘ เป็นนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่เสนอราคาดังกล่าว

๕.๙ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้รับจ้างรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอ ให้แก่ องค์การบริหาร ส่วนจังหวัดสระบุรี ในวันเสนอราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่าง เป็นธรรมในการเสนอราคาครั้งนี้

๕.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชี รายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช.กำหนด

๕.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช.กำหนด

๕.๑๒ ไม่เป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการ กระทรวงการคลังกำหนด

๕.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

ศรีวิ



๕

/๕.๑๔ เป็นผู้มี..

๕.๑๔ เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ในด้านเทคโนโลยีการผลิต พืชผัก / สมุนไพรอินทรีย์ ที่สามารถพัฒนาผลผลิตให้เกิดประสิทธิภาพตลอดห่วงโซ่ตั้งแต่การผลิตไปสู่ผู้บริโภค มีความรู้ในการบริหารจัดการการผลิตพืชผัก/สมุนไพรอินทรีย์ มีความสามารถในการอบรมและถ่ายทอด เทคโนโลยีทางการเกษตรสามารถสร้างองค์ความรู้ พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพด้านเกษตรกรรม ตามมาตรฐานเกษตรอินทรีย์ให้กับเกษตรกรในจังหวัดสระบุรี และร่วมจัดโครงการโดยสามารถปฏิบัติในพื้นที่ จังหวัดสระบุรี หรือสถานที่อื่น ๆ ที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรีกำหนดได้ตลอดระยะเวลาโครงการ

๕.๑๕ ผู้รับจ้างต้องให้บริการฝึกอบรมและให้บริการคำปรึกษาด้านการผลิตพืชผัก/สมุนไพรอินทรีย์แบบครบวงจร ผ่านกระบวนการจัดการความรู้ (Knowledge Management) ที่เกี่ยวข้องกับการผลิต พืชผัก/สมุนไพรอินทรีย์ จนถึงการดูแลให้มีตลาดรองรับ

๕.๑๖ เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถในการออกแบบหลักสูตรฝึกอบรมเสริมสร้างศักยภาพ ให้กับเกษตรกร มีวิธีการคัดเลือกผู้เข้ารับการอบรมที่น่าเชื่อถือ มีความสามารถในการประสานงาน จัดเตรียมการฝึกอบรม และมีความสามารถในการจัดหาวิทยากรผู้ฝึกอบรมที่มีความรู้ และมีประสบการณ์ ในด้านเทคโนโลยีการผลิตพืชผัก/สมุนไพรอินทรีย์ สามารถจัดกิจกรรมต่างๆ ได้เป็นอย่างดี เช่น สามารถจัดหา หรือเป็นผู้ที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญ หรือมีประสบการณ์ในเทคโนโลยีการผลิตพืชผัก/สมุนไพรอินทรีย์ มาให้คำแนะนำแก่เกษตรกรที่เข้าร่วมอบรมได้

๕.๑๗ เป็นผู้มีความสามารถในการประชาสัมพันธ์ และการประสานงานติดต่อกับเกษตรกร ผู้เข้าร่วมการอบรมได้เป็นอย่างดี

๖. หลักฐานการยื่นเอกสาร

ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(๑) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง ทั้งนี้ หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลจะต้องรับรองมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันยื่นซองเสนอราคา

(๒) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง ทั้งนี้ หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลจะต้องรับรองมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันยื่นซองเสนอราคา

โดยหลักฐานเพิ่มเติมในการยื่นเอกสารในระบบ E-bidding มีดังนี้

๑) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม ภ.พ.๒๐

๒) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)

๓) เอกสารแสดงเอกสิทธิ์คุ้มครองการขึ้นศาลไทย (ถ้ามี)

๔) สำเนาสัญญาของการเข้ากิจการร่วมค้า/ค้าร่วม (ถ้ามี)

๕) ข้อเสนอ/แนวทางและวิธีการในการดำเนินงาน

๖) แผนการดำเนินงานโครงการ

๗) แผนภูมิแสดงระยะเวลาการปฏิบัติงานแต่ละขั้นตอน

๘) สำเนาวุฒิการศึกษา และประสบการณ์การทำงานของคณะทำงาน

๙) สำเนาหนังสือรับรองผลงาน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

๑๐) เอกสารอื่น ๆ ที่จำเป็นต่อการพิจารณา เช่น สำเนาหนังสือการแจ้งข้อมูลลิขสิทธิ์จาก กรมทรัพย์สินทางปัญญา, สำเนาหนังสือรับรองนวัตกรรมจากสำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ, สำเนาใบรับรองคุณภาพ ISO บริษัท SGS (ประเทศไทย) จำกัด, สำเนาหนังสือจดทะเบียน ที่ปรึกษา สาขาที่เกี่ยวข้องกับด้านการเกษตร ประวัติผลงานที่ผ่านมา เป็นต้น

   /๗. ขอบเขต...

๗. ขอบเขตการดำเนินงาน

๗.๑ จัดการฝึกอบรมและให้คำปรึกษาแก่เกษตรกร โดยการออกแบบการอบรมให้เหมาะสมกับเกษตรกรกลุ่มเป้าหมาย และต้องผ่านความเห็นชอบจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี โดยดำเนินการจัดฝึกอบรม/กิจกรรม/ขั้นตอน ให้เป็นไปตามระยะเวลา และตามแนวทางการดำเนิน โครงการส่งเสริมศักยภาพและพัฒนาเครือข่ายกลุ่มวิสาหกิจชุมชนจังหวัดสระบุรี พร้อมทั้งจัดทำเอกสารสรุปผลการดำเนินกิจกรรม

๗.๒ จัดหาวิทยากร ซึ่งเป็นผู้มีความรู้ในการผลิตสมุนไพรอินทรีย์ บรรยายให้ความรู้เชิงวิชาการ/ปฏิบัติการ ติดตามประเมินผล เตรียมความพร้อมสำหรับตรวจรับรองมาตรฐานเกษตรอินทรีย์ครบวงจรและเชื่อมโยงการตลาด โดยเสนอชื่อวิทยากรเพื่อประกอบการพิจารณา หากมีการปรับเปลี่ยนวิทยากรต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้าทุกครั้ง หรือได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

๗.๓ จัดหาสถานที่ที่เหมาะสมกับการฝึกอบรม ที่สอดคล้องและเหมาะสมกับการอบรม และกิจกรรมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง พร้อมอาหารกลางวัน และอาหารว่างและเครื่องดื่มให้กับผู้เข้าร่วมโครงการ

๗.๔ จัดเตรียมเอกสาร วัสดุและอุปกรณ์ในการอบรมตลอดหลักสูตร เช่น คู่มือการอบรม อุปกรณ์การทำเวิร์กช็อป (workshop) สำหรับผู้เข้าอบรม

๗.๕ จัดเจ้าหน้าที่มาร่วมปฏิบัติงานต่าง ๆ ทุกครั้งร่วมกับเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี เพื่อประสานงานทั้งด้านวิชาการและการบริหารทั่วไปตลอดระยะเวลาของการจัดจ้าง

๗.๖ จัดสถานที่ในการแสดงสินค้า จำหน่ายผลิตภัณฑ์และพบปะระหว่างเกษตรกรและผู้ประกอบการอย่างน้อย ๑ ครั้ง

๗.๗ จัดทำรายงานความคืบหน้าเป็นรูปเล่ม และข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ เป็นรายขั้นตอน และรายงาน

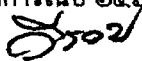
๗.๘ จัดทำฐานข้อมูลผู้เข้ารับการฝึกอบรม และจัดทำประชาสัมพันธ์ ข่าวสาร กิจกรรมการอบรมเพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ผ่านเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี และ Social Media อื่น ๆ ผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ตลอดระยะเวลาจ้าง

๗.๙ จัดทำแบบสำรวจผู้เข้าร่วมโครงการ ๆ ที่เข้าสู่กระบวนการยื่นขอตรวจรับรองแปลงผลิตสมุนไพรตามมาตรฐานเกษตรอินทรีย์ สามารถต่อยอดเป็นผลิตภัณฑ์สมุนไพรที่ได้รับมาตรฐานรับรอง และเกิดผู้ปลูกสมุนไพรที่มีคุณภาพสามารถเป็นต้นแบบให้กับชุมชนอื่นต่อไป ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ และรายงานสรุปผลภายหลังจากดำเนินโครงการแล้วเสร็จ

๗.๑๐ ผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ตลอดจนกิจกรรมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๘. แนวทางการดำเนินงาน

ในการดำเนินงานโครงการส่งเสริมศักยภาพและพัฒนาเครือข่ายกลุ่มวิสาหกิจชุมชนจังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ระยะที่ ๒) คณะผู้รับจ้างจะฝึกอบรมและให้บริการคำปรึกษาด้านการผลิตสมุนไพรอินทรีย์แบบครบวงจร ตามหลักของเกษตรอินทรีย์เชิงผสมผสาน ผ่านกระบวนการจัดการความรู้ (Knowledge Management) ที่เกี่ยวข้องกับการผลิตสมุนไพรอินทรีย์ จนถึงการผลิตให้มีตลาดรองรับ โดยมีแผนการดำเนินการจัดอบรมให้กับเกษตรกร และกลุ่มวิสาหกิจชุมชนในพื้นที่จังหวัดสระบุรี เพื่อพัฒนาให้มีความรู้ด้านการผลิตและกระบวนการจัดการสินค้าสมุนไพรตั้งแต่ต้นน้ำจนถึงปลายน้ำ (ระดับเริ่มต้น - ประสบผลสำเร็จ) มีการสร้างเครือข่ายการผลิตและการตลาดพืชสมุนไพร ตลอดจนประชาสัมพันธ์ให้ผู้บริโภค และประชาชนรับรู้ถึงความสำคัญของสินค้าสมุนไพรอินทรีย์ และดำเนินการพัฒนาศักยภาพเกษตรกรจากโครงการในปี ๒๕๖๕ ให้เข้าสู่เกษตรอินทรีย์ขั้นสูง



/๙. กิจกรรม...

๙. กิจกรรมการดำเนินงาน

เพื่อเสริมสร้างศักยภาพของเกษตรกรด้วยการเรียนรู้การผลิตพืชสมุนไพรอินทรีย์แบบครบวงจร โดยแยกขั้นตอนการทำงาน ดังนี้

กิจกรรมที่ ๑ ประชุมชี้แจงแบบมีส่วนร่วมกับหน่วยงานและเกษตรกรในพื้นที่จังหวัดสระบุรี

- ประชุมชี้แจงแผนการดำเนินงาน โครงการส่งเสริมศักยภาพและพัฒนาเครือข่ายกลุ่มวิสาหกิจชุมชนจังหวัดสระบุรี ร่วมกับองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อรับทราบแนวทางการดำเนินงาน

- ดำเนินการร่วมกับองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ทำการคัดเลือก และจัดกลุ่มเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการ ก่อนดำเนินการอบรม เพื่อความเหมาะสม และเกิดประสิทธิภาพสูงสุดในการถ่ายทอดองค์ความรู้

กิจกรรมที่ ๒ สํารวจกลุ่มเป้าหมาย

เกษตรกรกลุ่มที่ ๑ : กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มเกษตรกร และผู้สนใจในจังหวัดสระบุรี โดยดำเนินการคัดเลือกเกษตรกรเข้าร่วมโครงการ จำนวนไม่เกิน ๘๕ ราย หรือตามความเหมาะสม โดยทุกรายต้องสมัครใจเข้าร่วมโครงการ ซึ่งมีเกณฑ์การพิจารณา ดังนี้

- ๑) มีความมุ่งมั่น ตั้งใจ และอดทนที่จะผลิตพืชอินทรีย์อย่างต่อเนื่อง
- ๒) มีแนวความคิดในการปลูกพืชโดยไม่ใช้สารเคมี
- ๓) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับเพื่อนบ้านและทำงานเป็นกลุ่มได้
- ๔) มีความตระหนักในความปลอดภัยของผู้บริโภค
- ๕) ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน และข้อพิจารณาด้านอื่น ๆ ประกอบคือผลิตเพื่อการจำหน่ายเลี้ยงชีพและการพาณิชย์ และมีพื้นที่พร้อมปลูกพืชสมุนไพร

ดำเนินการวิเคราะห์พื้นที่ของเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการ ร่วมกันวางแผนการจัดการพื้นที่คัดเลือกพันธุ์และวางแผนการปลูกพืชสมุนไพรในพื้นที่ โดยพิจารณาเลือกพื้นที่ ดังนี้

- ๑) ประวัติการทำเกษตรของพื้นที่
- ๒) ตำแหน่งที่ตั้งของพื้นที่
- ๓) ความเหมาะสม ของพื้นที่ต่อพืชที่จะปลูก
- ๔) แหล่งน้ำ
- ๕) ความอุดมสมบูรณ์ของพื้นที่
- ๖) พื้นที่ปลูกสมุนไพรไม่ขัดกับข้อกำหนดในการยื่นขอมาตรฐาน Organic Thailand (มกช.- ๙๐๐๐)

เกษตรกรกลุ่มที่ ๒ : กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มเกษตรกรจำนวน ๖๕ คน ที่ผ่านการอบรมจากโครงการส่งเสริมศักยภาพและพัฒนาเครือข่ายกลุ่มวิสาหกิจชุมชนจังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งต้องมีเกณฑ์สร้างความเข้าใจร่วมกัน ดังนี้

- ๑) มีความมุ่งมั่น ตั้งใจ ที่จะรักษามาตรฐานผลิตพืชอินทรีย์อย่างต่อเนื่อง
 - ๒) มีแนวคิดในการพัฒนาความรู้ด้านเกษตรอินทรีย์
 - ๓) มีแนวความคิดในการทำธุรกิจเกษตร
 - ๔) มีแนวคิดในการสร้างเครือข่ายที่เข้มแข็งทางการเกษตร
- ดำเนินการเก็บประวัติการทำเกษตรและข้อมูลพื้นที่ของเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการ โดยละเอียด และร่วมกันวางแผนการจัดการผลผลิตในพื้นที่ รวมถึงคัดเลือกพันธุ์และวางแผนการปลูกพืชสมุนไพรที่มีความเชี่ยวชาญและเหมาะสมในพื้นที่ เพื่อสร้างฐานการผลิตและวางแผนเรื่องการตลาด



/กิจกรรม...

กิจกรรมที่ ๓ ดำเนินการอบรมถ่ายทอดเทคโนโลยีการผลิตพืชผัก/สมุนไพรแบบครบวงจร

กลุ่มที่ ๑ : กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มเกษตรกร และผู้สนใจในจังหวัดสระบุรี เกษตรกร จำนวนไม่เกิน ๘๕ ราย

หลักสูตร : เทคโนโลยีการผลิตพืชสมุนไพรด้วยนวัตกรรมการผลิตพืชผัก/สมุนไพรอินทรีย์ ระบบ ICM (Integrated Cropping Management) สำหรับผลิตพืชสมุนไพรอินทรีย์

ดำเนินการออกแบบหลักสูตรการอบรมให้กับเกษตรกรในจังหวัดสระบุรี ให้มีความรู้ความเข้าใจเทคโนโลยีและสามารถปฏิบัติผลิตพืชผัก/สมุนไพร ปลอดภัยจากสารเคมีตามหลักของเกษตรอินทรีย์เชิงผสมผสานแบบครบวงจร จากการผลิตสู่การตลาด โดยนำกระบวนการผลิตพืชอินทรีย์ ในระดับแปลงผลิตและการบริหารจัดการผลผลิตจนถึงการดูแลของคู่ค้า ซึ่งเป็นเครื่องมือสำคัญที่เรียกว่า "ระบบ ICM (Integrated Cropping Management) สำหรับผลิตพืชผัก/สมุนไพรอินทรีย์" ที่ดำเนินการโดยมุ่งเน้นประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของระบบการจัดการด้านการฝึกอบรมถ่ายทอดองค์ความรู้ให้กับเกษตรกรและผู้เกี่ยวข้องให้เกิดความมั่นใจในการให้บริการทางด้านการเรียนการสอนทั้งภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติให้ดำเนินไปตามหลักปฏิบัติที่ดี สอดคล้องกับข้อกำหนดของมาตรฐานสากลตามมาตรฐาน ISO ๒๙๙๙๐ - ๒๐๑๐ "The Management of learning service for Agriculture" ประกอบด้วยโปรแกรมให้ความรู้ แก่เกษตรกรจำนวน ๑๐ โปรแกรม โดยการถ่ายทอดผ่านกระบวนการทำงาน ๔ ขั้นตอน ดังนี้

ขั้นตอนที่ ๑ Training : ถ่ายทอดความรู้ด้านการผลิตพืชสมุนไพรอินทรีย์แบบครบวงจรทั้งภาคบรรยายและปฏิบัติ

ดำเนินการถ่ายทอดองค์ความรู้ด้านการผลิตพืชผัก/สมุนไพรอินทรีย์แบบครบวงจร ด้วยระบบ ICM สำหรับการผลิตพืชสมุนไพรอินทรีย์ ซึ่งประกอบไปด้วยโปรแกรมให้ความรู้เกษตรกรจำนวน ๑๐ โปรแกรม ดังนี้

กลุ่มเป้าหมาย	- กลุ่มวิสาหกิจชุมชนในจังหวัดสระบุรี และกลุ่มเกษตรกรในจังหวัดสระบุรี จำนวนทั้งสิ้น ๘๕ คน
โครงสร้างหลักสูตร	แบ่งโครงสร้างหลักสูตร การอบรมให้ความรู้แก่กลุ่มเป้าหมาย เพื่อเสริมสร้างความรู้และประสบการณ์ทั้งภาคบรรยายและปฏิบัติ ผ่าน ๑๐ โปรแกรมวิชา ดังนี้ - การจัดการสมุนไพรอินทรีย์ - การปรับปรุงบำรุงดิน - การเขตกรรม - การจัดการแหล่งน้ำ - การจัดการศัตรูพืช - การถ่ายทอดเทคโนโลยีและพัฒนาปัจจัยการผลิต - การรับรองมาตรฐาน - การจัดการหลังการเก็บเกี่ยว การทดสอบคุณภาพ และการแปรรูปสมุนไพรเบื้องต้น - การจัดการทุนและแรงงาน - การจัดการตลาด
รูปแบบการเรียนรู้	- การเรียนรู้โดยใช้บทเรียนสำเร็จรูป - การเรียนรู้โดยใช้กิจกรรมสร้างประสบการณ์ - การเรียนรู้โดยแลกเปลี่ยนประสบการณ์

/ขั้นตอนที่...

ขั้นตอนที่ ๒ Coaching and monitoring : ให้คำปรึกษาและแก้ไขปัญหาในแปลงผลิตของผู้เข้าอบรมตลอดจนติดตามประเมินผลเกษตรกรเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการตรวจรับรองมาตรฐานเกษตรอินทรีย์/มาตรฐานพืชปลอดภัย (ตลอดการดำเนินโครงการ)

การให้คำปรึกษาและตรวจติดตามในแปลงผลิตครอบคลุมการดำเนินงานตั้งแต่การให้คำปรึกษา และแก้ไขปัญหาในแปลงผลิต ตลอดจนติดตามประเมินผลเกษตรกร เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการตรวจรับรองมาตรฐานเกษตรอินทรีย์ รวมถึงการขอคำแนะนำหรือข้อคิดเห็นทางวิชาการที่เกี่ยวข้องกับการผลิตพืชสมุนไพรอินทรีย์แบบครบวงจรจากที่ปรึกษาวิชาการ หรือวิทยากร หรือผู้เชี่ยวชาญเพื่อแจ้งให้เกษตรกรรับทราบและปฏิบัติ (กรณีที่บริษัทไม่สามารถแก้ไขปัญหาได้) มีกิจกรรมตลอดการดำเนินโครงการ ดังนี้

(๑) ลงพื้นที่ให้คำปรึกษาและช่วยแก้ไขปัญหาในแปลงผลิตพืชที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงบำรุงดิน การเขตกรรม การจัดการแหล่งน้ำ การจัดการศัตรูพืช และการใช้ปัจจัยการผลิตกับเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการ

(๒) เจ้าหน้าที่ส่งเสริมเกษตรกรจะบันทึกข้อมูลต่างๆ ในแบบฟอร์มตรวจติดตามแปลงผลิตพืช

- กรณีที่ผู้รับการตรวจติดตามแปลงผลิตมีความพร้อมในการตรวจรับรองมาตรฐานการผลิตสินค้าเกษตรอินทรีย์หรือเกษตรปลอดภัยให้เจ้าหน้าที่ส่งเสริมเกษตรกรให้คำแนะนำในการกรอกแบบคำขอใบรับรองแหล่งผลิตพืชอินทรีย์ หรือแบบคำขอใบรับรองแหล่งผลิต GAP พืชแก่เกษตรกรผู้รับการตรวจติดตามแปลงผลิต

- ภายหลังจากเสร็จสิ้นการลงพื้นที่ เจ้าหน้าที่ส่งเสริมเกษตรกรจะดำเนินการสรุปผลการปฏิบัติงานการลงพื้นที่โดยระบุภาพรวมความก้าวหน้า ปัญหาและอุปสรรคของการผลิตพืชอินทรีย์/พืชปลอดภัยของผู้รับการตรวจติดตามแปลงผลิต

(๓) จัดประชุม/กลุ่มย่อยให้กับเกษตรกร เพื่อชี้แจงแนวทางการจัดเตรียมเอกสารและพื้นที่ผลิตพืชตามมาตรฐานสินค้าเกษตร (บรรยาย)

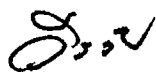
ขั้นตอนที่ ๓ Coordinating :ประสานงานการตรวจรับรองมาตรฐานเกษตรอินทรีย์ระหว่างเกษตรกรตรวจ (inspector) ของหน่วยรับรอง (certification body)

ประสานการตรวจรับรองมาตรฐานครอบคลุมการดำเนินงานตั้งแต่การประสานงานกับหน่วยรับรองมาตรฐาน เพื่อมอบหมายผู้ตรวจ (inspector) ลงพื้นที่ตรวจรับรองมาตรฐานเกษตรอินทรีย์ให้กับเกษตรกรที่ยื่นแบบคำขอใบรับรองแหล่งผลิตพืชอินทรีย์/พืชปลอดภัย รวมทั้งรวบรวมผลการตรวจรับรอง (บันทึกข้อแก้ไขต่างๆ) ในแต่ละครั้ง สำหรับติดตามการแก้ไขของเกษตรกร โดยจะดำเนินงานตลอดโครงการ ดังนี้

(๑) เจ้าหน้าที่ส่งเสริมเกษตรกรดำเนินการประสานการตรวจรับรองมาตรฐานไปยังหน่วยงานรับรองมาตรฐาน และรวบรวมแบบคำขอใบรับรองแหล่งผลิตพืชอินทรีย์ หรือแบบคำขอใบรับรองแหล่งผลิตพืชจากเกษตรกรผู้ขอรับการตรวจรับรองมาตรฐานและดำเนินการจัดส่งแบบคำขอ ฯ ให้กับหน่วยรับรองภายในระยะเวลาไม่เกิน ๑๐ วันทำการ เจ้าหน้าที่ส่งเสริมเกษตรกรดำเนินการติดต่อประสานงานทางโทรศัพท์กับหน่วยรับรองเรื่องวันและเวลาการตรวจรับรองมาตรฐาน

(๒) ติดต่อประสานงานกับผู้ขอรับการตรวจรับรองมาตรฐานล่วงหน้าอย่างน้อย ๗ วันทำการ เพื่อแจ้งกำหนดการลงพื้นที่ของผู้ตรวจประเมิน โดยอำนวยความสะดวกให้กับผู้ตรวจประเมินตลอดระยะเวลาปฏิบัติงาน และบันทึกข้อแก้ไขและคำแนะนำต่าง ๆ ของผู้ตรวจประเมินลงในแบบฟอร์มสรุปผลการตรวจรับรองมาตรฐาน

(๓) ภายหลังจากเสร็จสิ้นกิจกรรมการตรวจรับรองมาตรฐาน เจ้าหน้าที่ส่งเสริมเกษตรกรจะดำเนินการรวบรวมแบบบันทึกผลการตรวจรับรองมาตรฐานของผู้ขอรับการตรวจรับรองมาตรฐานทุกราย



/เพื่อใช้เป็น...

เพื่อใช้เป็นข้อมูลให้กับเจ้าหน้าที่ส่งเสริมเกษตรกรในการช่วยปรับปรุง/แก้ไขแนวทางการผลิตพืชให้สอดคล้องกับมาตรฐานเกษตรอินทรีย์ สำหรับการตรวจรับรองมาตรฐานครั้งต่อไป .

ขั้นตอนที่ ๔ Matching : เชื่อมโยงตลาดระหว่างเกษตรกรที่เข้าสู่กระบวนการตรวจรับรองมาตรฐานเกษตรอินทรีย์กับคู่ค้า (ไม่ได้รับเทรด/ผู้ประกอบการ SME) โดยร่วมกำหนดคุณภาพผลผลิต (specification) และวางแผนการผลิต ตลอดจนควบคุมคุณภาพผลผลิตในช่วงเริ่มต้นธุรกิจ

การเชื่อมโยงตลาดระหว่างเกษตรกรกับคู่ค้าครอบคลุมการดำเนินงานด้านการติดต่อประสานงานระหว่างเกษตรกรกับคู่ค้า ตั้งแต่การเสนอรายการผลผลิต การนำคู่ค้าลงพื้นที่แปลงผลิต การตกลงราคาผลผลิต การประสานคำสั่งซื้อ การประสานการจัดส่งให้กับคู่ค้า รวมทั้ง ติดตามความก้าวหน้าการตรวจรับรองมาตรฐานการผลิตพืชปลอดภัยและพืชผัก/สมุนไพรอินทรีย์ของเกษตรกร ซึ่งจะดำเนินงานตลอดโครงการ ดังนี้

(๑) คณะผู้รับจ้างจะจัดทำรายการผลผลิตเกษตรอินทรีย์/ปลอดภัย (ระบุชนิดและปริมาณ) ของผู้ผลิตภายใต้โครงการส่งเสริมและพัฒนาเครือข่ายกลุ่มวิสาหกิจชุมชนจังหวัดสระบุรีของเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการและเข้าสู่กระบวนการขอรับรองมาตรฐาน

(๒) จัดประชุมเชื่อมโยงช่องทางทางการตลาดระหว่างเกษตรกรกับผู้ประกอบการ

(๓) ทำการเชิญและนำผู้ประกอบการ/คู่ค้าเข้าเยี่ยมชมแปลงผลิตของเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการและเข้าสู่กระบวนการขอรับรองมาตรฐาน โดยในวันเยี่ยมชมแปลงผลิต จะอำนวยความสะดวกให้กับผู้ประกอบการตลอดระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

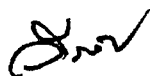
(๔) บันทึกข้อตกลงเบื้องต้น (ราคาและปริมาณผลผลิตที่ต้องการ และวิธีการจัดส่งผลผลิต) ระหว่างผู้ผลิตกับผู้ประกอบการ เพื่อสรุปผลการเชื่อมโยงตลาด

กลุ่มที่ ๒ : กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มเกษตรกร ที่ผ่านการอบรมจากโครงการส่งเสริมศักยภาพและพัฒนาเครือข่ายกลุ่มวิสาหกิจชุมชนจังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๖๕ คน

หลักสูตร : พัฒนาเกษตรกรอินทรีย์ขั้นสูง (Advance) สำหรับผลิตพืชผัก/สมุนไพรอินทรีย์ ดำเนินการออกแบบหลักสูตรการอบรมให้กับเกษตรกรในจังหวัดสระบุรี ที่ผ่านการอบรมจากโครงการส่งเสริมศักยภาพและพัฒนาเครือข่ายกลุ่มวิสาหกิจชุมชนจังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ พัฒนาเกษตรกรไปสู่การเป็นเกษตรกรอินทรีย์ขั้นสูง ทั้งในระดับบุคคล และระดับชุมชน โดยระดับบุคคลจะต้องพัฒนาองค์ความรู้เทคโนโลยีสมัยใหม่ พัฒนาการวางแผนการทำงาน และในระดับชุมชนต้องพัฒนาการบริหารจัดการองค์กร โดยหลักสูตรเน้นการสร้างแนวทางในการพัฒนาเกษตรกรไปสู่การเป็นผู้ประกอบการธุรกิจเกษตร เสริมสร้างให้เกษตรกรมีคุณสมบัติสำคัญ คือ มีการกำหนดจุดมุ่งหมายในการประกอบอาชีพ (Focus and Goal Setting) ต้องวิเคราะห์ตนเองและวางแผนให้เป็น (Analysis and Planning) ต้องเป็นผู้ที่ศึกษาค้นคว้าหาข้อมูล ลงมือปฏิบัติ และพัฒนาตนเอง (Research, Action and Development) ต้องให้ความสำคัญในสร้างเครือข่าย (Make Connection) รู้จักประเมินตนเองอย่างรอบด้าน (Evaluation) และต้องมีความรับผิดชอบต่อสังคม (Responsibility) โดยการถ่ายทอดผ่านกระบวนการทำงาน ๔ ขั้นตอน ดังนี้

ขั้นตอนที่ ๑ Training : การอบรมพัฒนาเกษตรกรอินทรีย์ขั้นสูง (Advance) สำหรับผลิตพืชผักสมุนไพรอินทรีย์ ทั้งภาคบรรยายและปฏิบัติ

ดำเนินการถ่ายทอดหลักสูตรพัฒนาเกษตรกรอินทรีย์ขั้นสูง (Advance) สำหรับผลิตพืชผัก/สมุนไพรอินทรีย์ ซึ่งจะเน้นการพัฒนาองค์ความรู้ด้านมาตรฐานการผลิต เชื่อมโยงไปจนถึงการสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับผลผลิต และการบริหารจัดการทางธุรกิจเกษตร ซึ่งประกอบไปด้วยโปรแกรมให้ความรู้เกษตรกรจำนวน ๕ โปรแกรม ดังนี้



/กลุ่มเป้าหมาย...

กลุ่มเป้าหมาย	- กลุ่มวิสาหกิจชุมชนกลุ่มเกษตรกร ที่ผ่านการอบรมจากโครงการส่งเสริมศักยภาพและพัฒนาเครือข่ายกลุ่มวิสาหกิจชุมชนจังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๖๕ คน
โครงสร้างหลักสูตร	แบ่งโครงสร้างหลักสูตร การอบรมให้ความรู้แก่กลุ่มเป้าหมายเพื่อเสริมสร้างความรู้ และประสบการณ์ทั้งภาคบรรยายและปฏิบัติ ผ่าน ๕ โปรแกรมวิชา ดังนี้ - การรักษามาตรฐานเกษตรอินทรีย์ที่ยั่งยืน - การบริหารจัดการและพัฒนาผลผลิตอินทรีย์ - การบริหารต้นทุนพืชอินทรีย์ - การบริหารจัดการระบบโลจิสติกส์สำหรับผลผลิตอินทรีย์ - การพัฒนาทักษะและการบริหารจัดการทางธุรกิจเกษตร
รูปแบบการเรียนรู้	- การเรียนรู้โดยใช้บทเรียนสำเร็จรูป - การเรียนรู้ด้วยการชี้นำตนเอง - การเรียนรู้โดยใช้กิจกรรมสร้างประสบการณ์ - การเรียนรู้จากการแก้ไขปัญหาที่พบ

ขั้นตอนที่ ๒ Coordinating : ประสานงานการตรวจรับรองมาตรฐานเกษตรอินทรีย์ระหว่างเกษตรกรตรวจ (Inspector) ของหน่วยรับรอง (certification body)

ประสานการตรวจรับรองมาตรฐานครอบคลุมการดำเนินงานตั้งแต่การประสานงานกับหน่วยรับรองมาตรฐานเพื่อมอบหมายผู้ตรวจ (inspector) ลงพื้นที่ตรวจรับรองมาตรฐานเกษตรอินทรีย์ให้กับเกษตรกรที่ยื่นแบบคำขอใบรับรองแหล่งผลิตพืชอินทรีย์/พืชปลอดภัย รวมทั้งรวบรวมผลการตรวจรับรอง (บันทึกข้อแก้ไขต่างๆ) ในแต่ละครั้ง เพื่อสำหรับติดตามการแก้ไขของเกษตรกร โดยจะดำเนินงานตลอดโครงการ ดังนี้

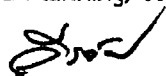
(๑) เจ้าหน้าที่ส่งเสริมเกษตรดำเนินการประสานการตรวจรับรองมาตรฐานไปยังหน่วยงานรับรองมาตรฐาน และรวบรวมแบบคำขอใบรับรองแหล่งผลิตพืชอินทรีย์ หรือแบบคำขอใบรับรองแหล่งผลิตพืชจากเกษตรกรผู้ขอรับการตรวจรับรองมาตรฐานและดำเนินการจัดส่งแบบคำขอ ฯ ให้กับหน่วยรับรองภายในระยะเวลาไม่เกิน ๑๐ วันทำการ เจ้าหน้าที่ส่งเสริมเกษตรดำเนินการติดต่อประสานงานทางโทรศัพท์กับหน่วยรับรองเรื่องวันและเวลาการตรวจรับรองมาตรฐาน

(๒) ติดต่อประสานงานกับผู้ขอรับการตรวจรับรองมาตรฐานล่วงหน้าอย่างน้อย ๗ วันทำการ เพื่อแจ้งกำหนดการลงพื้นที่ของผู้ตรวจประเมิน โดยอำนวยความสะดวกให้กับผู้ตรวจประเมินตลอดระยะเวลาปฏิบัติงาน และบันทึกข้อแก้ไขและคำแนะนำต่าง ๆ ของผู้ตรวจประเมินลงในแบบฟอร์มสรุปผลการตรวจรับรองมาตรฐาน

(๓) ภายหลังจากเสร็จสิ้นกิจกรรมการตรวจรับรองมาตรฐาน เจ้าหน้าที่ส่งเสริมเกษตรจะดำเนินการรวบรวมแบบบันทึกผลการตรวจรับรองมาตรฐานของผู้ขอรับการตรวจรับรองมาตรฐานทุกรายเพื่อใช้เป็นข้อมูลให้กับเจ้าหน้าที่ส่งเสริมเกษตรในการช่วยปรับปรุง/แก้ไขแนวทางการผลิตพืชให้สอดคล้องกับมาตรฐานเกษตรอินทรีย์ สำหรับการตรวจรับรองมาตรฐานครั้งต่อไป

ขั้นตอนที่ ๓ Building Expertise and Solving skills : สร้างเสริมทักษะและความเชี่ยวชาญในการแก้ไขปัญหาในแปลงผลิตของผู้เข้าอบรม

(๑) ดำเนินการอบรมให้ความรู้แก่เกษตรกรในภาคปฏิบัติ โดยให้เกษตรกรกำหนดจุดมุ่งหมายในการประกอบอาชีพ (Focus and Goal Setting) ดำเนินการวิเคราะห์ตนเองและวางแผนในการประกอบอาชีพเกษตรกรรม (Analysis and Planning) ระบุวิธีการและแหล่งที่ต้องการศึกษาหาความรู้ในการพัฒนา




/ตนเอง...

ตนเอง (Research, Action and Development) วิธีการสร้างข่าย (Make Connection) การประเมินตนเอง (Evaluation) และความรับผิดชอบต่อสังคม (Responsibility)

(๒) การให้คำปรึกษาและตรวจติดตามในแปลงผลิตครอบครัวการดำเนินงานตั้งแต่การให้คำปรึกษาและแก้ไขปัญหาในแปลงผลิต ตลอดจนถึงติดตามประเมินผลเกษตรกร และดำเนินการฝึกเกษตรกรให้วิเคราะห์ปัญหาและการแก้ไขปัญหาการปลูกพืชตามมาตรฐานเกษตรอินทรีย์ ที่เกี่ยวข้องกับพื้นฐานการปลูกพืชในระบบอินทรีย์ทั้งการปรับปรุงบำรุงดิน การเขตกรรม การจัดการแหล่งน้ำ การจัดการศัตรูพืช และการใช้ปัจจัยการผลิตกับเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการ

(๓) จัดประชุมเกษตรกร เพื่อสร้างเครือข่าย แลกเปลี่ยนความรู้ประสบการณ์ และแบ่งปันแนวทางในการแก้ไขปัญหาการผลิตพืชร่วมกัน

ขั้นตอนที่ ๔ Built Environment : สร้างสภาพแวดล้อมในพื้นที่ให้เป็นส่วนสำคัญในการสร้างเกษตรกรอินทรีย์ขั้นสูง

(๑) วางแผนการพัฒนาศูนย์ข้อมูลสารสนเทศทางการเกษตร เพื่อให้เป็นศูนย์กลางในการดำเนินการ เกี่ยวกับข้อมูลด้านการเกษตร ในระดับท้องถิ่น และระดับจังหวัด

(๒) บูรณาการหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ เพื่อส่งเสริมให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และเกิดเป็นชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางการเกษตร โดยบูรณาการร่วมกับศูนย์เรียนรู้ของชุมชนในพื้นที่ หรือบูรณาการร่วมกับศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร (ศพก.) เพื่อให้เข้าถึงข้อมูลได้ง่าย ส่งเสริมให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อการพัฒนาตนเองและพัฒนาอาชีพของเกษตรกร

(๓) ดำเนินการจัดทำคลังความรู้ในชุมชน เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้เกษตรกรในพื้นที่หรือบุคคลที่สนใจ ได้เข้ามาค้นหาความรู้ด้วยตนเอง โดยบูรณาการความร่วมมือกับแหล่งเรียนรู้ทางการเกษตรในพื้นที่

(๔) สร้างระบบพี่เลี้ยงแก่เกษตรกร กล่าวคือ ให้เกษตรกรที่อยากจะทำเกษตรแต่ยังขาดประสบการณ์ได้รู้จักกับเกษตรกรต้นแบบที่ประสบความสำเร็จโดยการประสานงานจากเจ้าหน้าที่ ๆ เกี่ยวข้องจนเกิดระบบพี่เลี้ยง เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ในการพัฒนางานและอาชีพการเกษตร

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ ผู้ผ่านการฝึกอบรมมีความรู้ สามารถพัฒนาทักษะอาชีพ และมีพื้นฐานการผลิตพืชสมุนไพรตามมาตรฐานเกษตรอินทรีย์ที่ดีขึ้น และสามารถต่อยอดไปสู่การพัฒนาคุณภาพของผลิตภัณฑ์เพื่อการค้าต่อไปได้

๑๐.๒ กลุ่มวิสาหกิจชุมชนที่ผ่านการฝึกอบรมมีความเข้มแข็ง เกิดการพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้มีคุณภาพตามมาตรฐานเกษตรอินทรีย์ พัฒนาช่องทางการตลาด และเป็นการยกระดับมาตรฐานทางการตลาด

๑๐.๓ กลุ่มวิสาหกิจชุมชนที่ผ่านการฝึกอบรมมีการพัฒนาต่อยอดความรู้ ทักษะการประกอบอาชีพ สามารถเป็นต้นแบบให้กับชุมชนละกลุ่มวิสาหกิจอื่น ๆ ได้

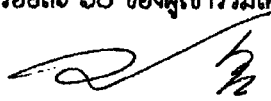
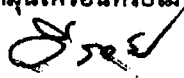
๑๐.๔ เกิดศูนย์การเรียนรู้วิสาหกิจชุมชนต้นแบบขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ที่สามารถให้ความรู้และศึกษาดูงานด้านการบริหารจัดการ การพัฒนาผลิตภัณฑ์และการตลาดแก่บุคคลที่สนใจ

๑๑. เป้าหมายของผลผลิต และตัวชี้วัด

ผลผลิตเชิงปริมาณ : สมาชิกกลุ่มวิสาหกิจชุมชน และเกษตรกรผู้สนใจเข้าร่วมโครงการ จำนวน ๑๕๐ คน

ผลผลิตเชิงคุณภาพ :

(๑) สมาชิกกลุ่มวิสาหกิจชุมชน และเกษตรกรผู้สนใจที่เข้าร่วมโครงการ มีความรู้ ความเข้าใจ ในการผลิตพืชผัก/สมุนไพรตามมาตรฐานเกษตรอินทรีย์ สามารถต่อยอดไปสู่การพัฒนาผลิตภัณฑ์ และเข้าสู่กระบวนการยื่นขอแหล่งผลิตพืชผัก/สมุนไพรอินทรีย์ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของผู้เข้าร่วมโครงการ



/ (๒) สมาชิก...

(๒) สมาชิกกลุ่มวิสาหกิจชุมชน และเกษตรกรที่ผ่านการอบรมมีความรู้ความเข้าใจ ในการรักษามาตรฐานเกษตรอินทรีย์ สามารถพัฒนาผลผลิตและเข้าสู่การรับรองเป็น แหล่งผลิตพืชผัก/ สมุนไพรอินทรีย์ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

๑๒. แนวทางการดำเนินงาน

ในการดำเนินงานโครงการส่งเสริมศักยภาพและพัฒนาเครือข่ายกลุ่มวิสาหกิจชุมชน จังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ คณะผู้รับจ้างจะฝึกอบรมและให้บริการคำปรึกษาด้านการ ผลิตสมุนไพรอินทรีย์แบบครบวงจร ตามหลักของเกษตรอินทรีย์เชิงผสมผสาน ผ่านกระบวนการจัดการความรู้ (Knowledge Management) ที่เกี่ยวข้องกับการผลิตพืชผัก/สมุนไพรอินทรีย์ จนถึงการดูแลให้มีตลาดรองรับ โดยมีแผนการดำเนินการจัดอบรมให้กับเกษตรกร และกลุ่มวิสาหกิจชุมชนในพื้นที่จังหวัดสระบุรี เพื่อพัฒนา ให้มีความรู้ด้านการผลิตและกระบวนการจัดการสินค้าสมุนไพรตั้งแต่ต้นน้ำจนถึงปลายน้ำ (ระดับเริ่มต้น - ประสบผลสำเร็จ) มีการสร้างเครือข่ายการผลิตและการตลาดพืชผัก/สมุนไพร ตลอดจนประชาสัมพันธ์ ให้ผู้บริโภค และประชาชนรับรู้ถึงความสำคัญของสินค้าสมุนไพรอินทรีย์

๑๓. ข้อตกลงว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างทำงานโครงการส่งเสริมศักยภาพและพัฒนา เครือข่ายกลุ่มวิสาหกิจชุมชนจังหวัดสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ด้วยวิธีประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ณ สถานที่เหมาะสมและสอดคล้องกับการอบรมและกิจกรรมที่เกี่ยวข้องภายใน จังหวัดสระบุรี ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขแห่งสัญญาที่รวมทั้งเอกสารแนบท้ายสัญญา

๑๔. เกณฑ์การคัดเลือกผู้รับจ้าง

๑๔.๑ ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ คณะกรรมการจะพิจารณารายละเอียด ข้อเสนอที่สอดคล้องและครอบคลุมข้อกำหนดงานและมีประสิทธิภาพสูงสุด ตัดสินโดยใช้เกณฑ์คุณภาพ ในด้านความรู้ความเชี่ยวชาญเฉพาะในเรื่องการผลิตและการตลาดพืชสมุนไพรอินทรีย์ ดังนี้

๑๔.๑.๑ ข้อเสนอด้านราคา กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๒๐

๑๔.๑.๒ ข้อเสนอทางด้านคุณภาพ วิธีการดำเนินงาน ในด้านความรู้ความเชี่ยวชาญ เฉพาะเรื่อง การผลิตและการตลาดพืชผัก/สมุนไพรอินทรีย์

กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๘๐

โดยได้กำหนดหัวข้อการพิจารณาข้อเสนอทางด้านคุณภาพ ดังนี้

ที่	หัวข้อการให้คะแนน	คะแนน	คะแนนเต็ม
๑	- ข้อเสนอ/แนวทางและวิธีการในการดำเนินงาน (Approach and Methodology) เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าคุณภาพงานจะอยู่ในระดับ มาตรฐานสูงสุด และการดำเนินโครงการมีความต่อเนื่องจาก การดำเนินงานในปีงบประมาณที่แล้ว - มีแผนในการดำเนินงานโครงการ (Work Plan) - มีแผนภูมิแสดงระยะเวลาการปฏิบัติงานแต่ละขั้นตอน (Working Schedule)	๑๐ ๑๐ ๑๐	๓๐
๒	- หัวหน้าโครงการ จำนวน ๑ คน เป็นผู้ที่มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่า ปริญญาตรี มีความรู้ความสามารถ มีประสบการณ์ในการให้ คำปรึกษา และบริหารจัดการโครงการให้กับหน่วยงานของรัฐหรือ เอกชน ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี	๑๐	๓๐

[Signature]

[Signature]

/ผู้ช่วย...

	- ผู้ช่วยหัวหน้าโครงการ จำนวน ๑ คน เป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี มีความรู้ความสามารถมีประสบการณ์ในการฝึกอบรมให้คำปรึกษา และบริหารจัดการโครงการให้กับหน่วยงานของรัฐหรือเอกชน ไม่น้อยกว่า ๕ ปี	๑๐	
	- บุคลากรที่เป็นเจ้าหน้าที่ส่งเสริมการเกษตร จำนวน ๒ คนจะต้องเป็น ผู้ที่มีความรู้ความสามารถไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีทางการเกษตร และมีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานด้านการเกษตร	๑๐	
๓	- องค์กรมีประสบการณ์ฝึกอบรมตามมาตรฐานเกษตรอินทรีย์มากกว่า ๕ ปี สามารถต่อยอดการอบรมทางการตลาดและการขอมาตรฐานเกษตรอินทรีย์ได้	๑๐	๔๐
	- มีจำนวนผลงานไม่ต่ำกว่า ๕ ผลงาน และเป็นสถาบันการศึกษาหรือสถาบันอิสระหรือนิติบุคคล เป็นที่ปรึกษาในสาขาการเกษตรและการพัฒนาชนบท (Agriculture And Rural Development Sector)	๑๐	
	- ได้ขึ้นทะเบียนที่ปรึกษาไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษาไทย กระทรวงการคลัง	๑๐	
	- มีการรับรองมาตรฐาน ISO ๒๙๙๙๐ (The management of learning service for Agriculture)	๑๐	
คะแนนรวม		๑๐๐	

ทั้งนี้ คณะกรรมการจะคัดเลือกผู้ที่ยื่นข้อเสนอที่ผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๒.๑.๒ โดยต้องได้รับคะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ และจะคัดเลือกจากรายที่ได้คะแนนรวมด้านคุณภาพและด้านราคามากที่สุด

๑๒.๒ ในการตัดสินใจคัดเลือกข้อเสนอด้านเทคนิคตามข้อ ๑๒.๑ ให้ถือว่าการตัดสินใจของคณะกรรมการ ถือเป็นเด็ดขาดและถึงที่สุดแล้ว ผู้ที่ยื่นข้อเสนอด้านเทคนิคและข้อเสนอด้านราคา จะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้

๑๕. งบประมาณ

วงเงินงบประมาณในการดำเนินงาน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน)

๑๖. ระยะเวลาดำเนินงาน

ระยะเวลาการดำเนินโครงการ ๘ เดือน นับตั้งแต่วันที่ลงนามในสัญญา

รายละเอียดการดำเนินงาน	ระยะเวลา (เดือน)												
	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒	
๑. Training : ถ่ายทอดความรู้ด้านการผลิตพืชสมุนไพรอินทรีย์แบบครบวงจรทั้งภาคบรรยายและปฏิบัติ													
๒. Coaching and monitoring : ให้คำปรึกษาและแก้ไขปัญหาในแปลงผลิต													
๓. Coordinating: ประสานงานการตรวจรับรองมาตรฐานเกษตรอินทรีย์													

(Signature)

(Signature)

/รายละเอียด...

รายละเอียดการดำเนินงาน	ระยะเวลา (เดือน)												
	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒	
๔. Matching: เชื่อมโยงตลาดระหว่าง เกษตรกรที่เข้าสู่กระบวนการตรวจรับรอง มาตรฐานเกษตรอินทรีย์กับคู่ค้า					→	→	→	→	→				
กลุ่มที่ ๒													
๕. Training : หลักสูตรพัฒนาเกษตรกร อินทรีย์ขั้นสูง (Advance) สำหรับผลิตพืช สมุนไพรอินทรีย์	→	→	→	→									
๖. Coordinating : ประสานงานการตรวจ รับรองมาตรฐานเกษตรอินทรีย์ ระหว่าง เกษตรกรตรวจ (inspector) ของหน่วย รับรอง (certification body)	→	→	→	→	→	→	→	→	→				
๗. Building Expertise and Solving skills สร้างเสริมทักษะและความเชี่ยวชาญฝึก การแก้ไขปัญหาในแปลงผลิตของผู้เข้าอบรม	→	→	→	→	→	→	→	→	→				
๘. Built Environment : สร้างสภาพ แวดล้อมในพื้นที่ให้เป็นส่วนสำคัญในการสร้าง เกษตรกรอินทรีย์ขั้นสูง					→	→	→	→	→				
๙. รายงานสรุปผลการดำเนินงาน							→	→	→				

๑๗. การส่งมอบงาน และการจ่ายเงิน

รายละเอียดการส่งมอบงานและการจ่ายเงิน แบ่งเป็น ๓ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ จำนวนร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้างทั้งหมด ภายหลังจากการส่งมอบรายงานแผน
การดำเนินโครงการ ซึ่งประกอบด้วย

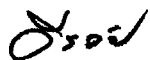
- ๑) รายละเอียดหลักสูตรการอบรม/รายชื่อวิชา/สถานที่จัดฝึกอบรม
- ๒) แผนการดำเนินการอบรม และแผนการรักษามาตรฐานเกษตรอินทรีย์
- ๓) แผนการดำเนินงานสร้างเครือข่ายที่เข้มแข็งให้กับเกษตรกร
- ๔) รายชื่อและฐานข้อมูลเกษตรกรผู้เข้ารับการอบรม
- ๕) ผลการสำรวจความพึงพอใจก่อนเริ่มโครงการ

๖) รายงานสรุปความคืบหน้าการดำเนินงานโครงการในภาพรวม

* โดยที่ปรึกษาต้องส่งมอบรายงาน จำนวน ๓ ชุด และฐานข้อมูลในรูปแบบไฟล์ดิจิทัล
(Digital File) จำนวน ๓ ชุด ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

งวดที่ ๒ จำนวนร้อยละ ๕๐ ของค่าจ้างทั้งหมด ภายหลังจากส่งมอบรายงานความก้าวหน้า
ของโครงการประกอบด้วย

- ๑) ดำเนินการอบรมแล้วไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ของแผนชั่วโมงการอบรมทั้งหมด
- ๒) ดำเนินการลงพื้นที่ติดตามแปลงผลิตเกษตรกร ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ของเกษตรกรที่
เข้าร่วมโครงการ
- ๓) รายงานสรุปความก้าวหน้าของกิจกรรมต่าง ๆ





/๔) รายงาน...

๔) รายงานสรุปผลการดำเนินงาน และจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่างๆ

๕) รายงานสรุปความคืบหน้าการดำเนินโครงการภาพรวม

* โดยที่ปรึกษาต้องส่งมอบรายงาน จำนวน ๓ ชุด และฐานข้อมูลในรูปแบบไฟล์ดิจิทัล (Digital File) จำนวน ๓ ชุด ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

งวดที่ ๓ จำนวนร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้างทั้งหมด ภายหลังจากส่งมอบรายงานฉบับสมบูรณ์ และดำเนินกิจกรรมของโครงการเสร็จสิ้น ซึ่งประกอบด้วย

๑) รายงานผลจัดทำหลักสูตรการอบรม และผลการดำเนินการอบรม

๒) รายงานผลสร้างเครือข่ายที่เข้มแข็งให้กับเกษตรกร

๓) สรุปผลการหาตลาดและการจำหน่ายผลผลิตของผู้เข้ารับการอบรม

๔) สรุปผลกิจกรรมศึกษาดูงาน และผลการประชาสัมพันธ์ตลอดโครงการ

๕) สรุปผลการติดตามสถานภาพการเข้าสู่แหล่งผลิตพืชผัก/สมุนไพรตามมาตรฐานอินทรีย์ ของเกษตรกรที่เข้าร่วมอบรม

๖) สรุปประเด็นจากผู้เข้ารับการอบรมทั้งข้อเสนอแนะ ความคิดเห็นที่มีต่อโครงการและผลการสำรวจความพึงพอใจของเกษตรกรภายหลังเข้าร่วมโครงการ

* โดยที่ปรึกษาต้องส่งมอบรายงาน จำนวน ๓ ชุด และฐานข้อมูลในรูปแบบไฟล์ดิจิทัล (Digital File) จำนวน ๓ ชุด ภายในวันสิ้นสุดสัญญาจ้าง

๑๘. กรรมสิทธิ์ในข้อมูล เอกสาร และผลงาน

ข้อมูล เอกสาร และผลงาน ที่ผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานให้กับองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ตามสัญญาจะตกเป็นกรรมสิทธิ์และลิขสิทธิ์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี โดยผู้รับจ้างจะต้องไม่ส่งมอบและเผยแพร่ข้อมูล เอกสาร และผลงานที่ได้จากการปฏิบัติงานนี้ให้แก่ผู้ใดหรือนำไปใช้ประโยชน์ โดยไม่ได้รับความยินยอมจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

๑๙. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ

จำนวน ๒๔๐ วัน นับถัดจากลงนามในสัญญาจ้าง

๒๐. หน่วยงานรับผิดชอบ/ผู้ประสานในการดำเนินงาน หรือขอรายละเอียดเพิ่มเติมที่

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

นางสาวตรีรัตน์ พุกพิกุล นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ โทรศัพท์ / โทรสาร ๐๓๖ ๒๑๑ ๘๕๒

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ

(นายวีรวัฒน์ โมราบุตร)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ..........กรรมการ

(นางสาววัลญา บัวทอง)

นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ

ลงชื่อ..........กรรมการ

(นางสาวตรีรัตน์ พุกพิกุล)

นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ