



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
เรื่อง ประกวดราคาจ้างจ้างจัดงานประเพณีการแข่งขันเรือยาวจังหวัดสระบุรี ประจำปี ๒๕๖๗ ด้วยวิธี
ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างจ้างจัดงานประเพณี
การแข่งขันเรือยาวจังหวัดสระบุรี ประจำปี ๒๕๖๗ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคา
กลางของงานจ้าง ในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๔๒๙,๕๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านสี่แสนสองหมื่น
เก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) ตามรายการ ดังนี้

จ้างจัดงานประเพณีการแข่งขัน เรือยาวจังหวัดสระบุรี ประจำปี ๒๕๖๗	จำนวน	๑	โครงการ
--	-------	---	---------

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งสละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับผลงานที่ประกวดราคาจ้างในวงเงินไม่น้อยกว่า ๗๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (เจ็ดแสนบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี เชื่อถือ

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค่างานกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค่างานรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค่างานหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค่างานจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค่างานหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค่างานรายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค่างานกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค่างานรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค่างานหลัก กิจการร่วมค่างานนั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค่างานหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค่างานที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค่างานรายใดเป็นผู้เข้าร่วมค่างานหลัก ผู้เข้าร่วมค่างานทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค่างานกำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค่างานรายใดรายหนึ่ง เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค่างานที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค่างานรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอผู้เข้าร่วมค่างานทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค่างานรายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๓. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๑๔. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเสนอข้อเสนอด้านคุณภาพตามที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน ถัดจากวันเสนอราคา ๒ วันทำการ ในวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมย่อย ๑ อาคารองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี โดยเอกสารรายละเอียดข้อเสนอด้านคุณภาพทั้งหมด ต้องครอบคลุมถึงการดำเนินงานทั้งหมดของการจัดงาน กิจกรรม และกิจกรรมอื่นใดเพิ่มเติมตามที่เห็นสมควร เพื่อให้ประโยชน์สูงสุด ตามวัตถุประสงค์ของโครงการ ต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) และนำเสนอรูปแบบ Power Point หรือสื่อรูปแบบอื่น ๆ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำรูปเล่มการนำเสนอ พิมพ์สี จำนวนอย่างน้อย ๕ เล่ม โดยกำหนดเวลาให้นำเสนอได้รายละเอียดไม่เกิน ๒๐ นาทีให้ผู้ยื่นข้อเสนอมาลงทะเบียน ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. และสิ้นสุดการลงทะเบียนเวลา ๐๙.๓๐ น. โดยจะเริ่มนำเสนอผลงานตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หัวข้อ ค้นหาประกาศจัดซื้อจัดจ้างได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา
ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.saraburipao.go.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๓๖๖๗ ๙๗๗๘ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายธนกฤต อัดทะสัมปณณะ)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๖๑/๒๕๖๗

ประกวดราคาจ้างจ้างจัดงานประเพณีการแข่งขันเรือยาวจังหวัดสระบุรี ประจำปี ๒๕๖๗ ด้วยวิธี

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ตามประกาศ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างจ้างจัดงานประเพณีการแข่งขันเรือยาวจังหวัดสระบุรี ประจำปี ๒๕๖๗ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR)

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ แบบสัญญาจ้างทำของ

๑.๔ แบบหนังสือคำประกัน

(๑) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๑.๗ แผนการทำงาน

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาล ของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับผลงานที่ประกวดราคาจ้าง ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๗๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (เจ็ดแสนบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี เชื้อถือ

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้
กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีกิจการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการ

ตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๒.๑๔ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเสนอข้อเสนอด้านคุณภาพตามที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน ถัดจากวันเสนอราคา ๒ วันทำการ ในวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมย่อย ๑ อาคารองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี โดยเอกสารรายละเอียดข้อเสนอด้านคุณภาพทั้งหมด ต้องครอบคลุมถึงการดำเนินงานทั้งหมดของการจัดงาน กิจกรรม และกิจกรรมอื่นใดเพิ่มเติมตามที่เห็นสมควร เพื่อให้ประโยชน์สูงสุด ตามวัตถุประสงค์ของโครงการ ต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) และนำเสนอรูปแบบ Power Point หรือสื่อรูปแบบอื่น ๆ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำรูปเล่มการนำเสนอ พิมพ์สี จำนวนอย่างน้อย ๕ เล่ม โดยกำหนดเวลาให้นำเสนอได้รายละเอียดไม่เกิน

๒๐ นาที ให้ผู้ยื่นข้อเสนอมาลงทะเบียน ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. และสิ้นสุดการลงทะเบียนเวลา ๐๙.๓๐ น. โดยจะเริ่มนำเสนอผลงานตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

- (๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล
 - (ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)
 - (ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)
 - (๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีโชินนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย
 - (๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี
 - (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้
 - (๔.๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นงบแสดงฐานะการเงินที่มีการรับรองแล้ว ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา
 - (๔.๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นหนังสือรับรองบัญชีเงินฝาก ไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา และจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา
 - (๔.๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการและทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)
 - (๕) สำเนาใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนห้างหุ้นส่วนบริษัท พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
 - (๖) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๗) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือ มอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) สำเนาหนังสือรับรองผลงานประเภทเดียวกันกับงานจ้างประกวดราคา

(๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๒๔๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคา มิได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR) ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาข้อเสนอกับองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรีผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี จะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมีใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี)

รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๓ วัน นับถัดจากวันลงนามใน สัญญา โดยจัดทำแผนการทำงานตามเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่เป็นกรณี สัญญาที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้วัสดุที่ผลิตในประเทศ และแผนการใช้เหล็กที่ผลิตในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ องค์กร การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรีจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ องค์กรบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี จะพิจารณาโดยให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๕.๒.๑ จ้างจัดงานประเพณีการแข่งขันเรือยาวจังหวัดสระบุรี ประจำปี ๒๕๖๗

(๑) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐.๐๐

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ

๗๐.๐๐ ประกอบด้วย

(๒.๑) รูปแบบ (Theme)แนวคิดการจัดงาน กำหนดน้ำหนัก เท่ากับร้อยละ ๕๙.๕๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ จำนวนคะแนนโดยคณะกรรมการฯ

(๒.๒) ประสิทธิภาพการทำงาน กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ จำนวนคะแนนโดยคณะกรรมการฯ

(๒.๓) ข้อเสนอพิเศษนอกเหนือจากขอบเขตในการดำเนินงานที่ สร้างสรรค์ และเป็นประโยชน์ต่อราชการ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓.๕๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ จำนวนคะแนนโดยคณะกรรมการฯ

โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรีกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรีสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มี การผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรีมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรีทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรีเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรีจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ที่ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอ แทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อ

เสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรียึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วันทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พันจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานถูกต้องและครบถ้วนตามสัญญาจ้างหรือข้อตกลง และองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรีได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๙.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากข้อบัญญัติขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ หน้า ๒๙๖ แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้จ่าย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากข้อบัญญัติขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ หน้า ๒๙๖ แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้จ่าย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ แล้วเท่านั้น

๙.๒ เมื่อองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรีได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่อทำงานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๙.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรีได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดตั้งระบุไว้ในข้อ ๗ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรีจะรับหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกร้องจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ที่จ้างงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๙.๔ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรีสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๙.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอ ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๙.๖ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรีไม่ได้

(๑) องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรีไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

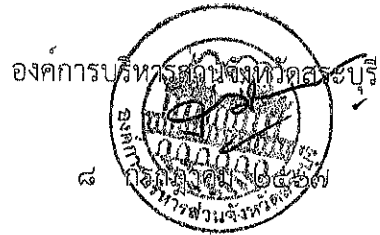
๑๐. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๑. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ไว้ชั่วคราว





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม โทร. ๑๓๒
ที่ สบ.๕๑๑๐๘/ ๑๙๓๖ วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลร่างขอบเขตของงานและกำหนดราคากลาง

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ที่ ๑๓๗๗/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานและกำหนดราคากลาง สำหรับการประกวดราคาจ้างจัดงาน ประเพณีการแข่งขันเรือยาวจังหวัดสระบุรี ประจำปี ๒๕๖๗ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) นั้น

คณะกรรมการฯ ได้กำหนดร่างขอบเขตของงานสำหรับการดำเนิน โครงการประเพณีการแข่งขันเรือยาวจังหวัดสระบุรี ประจำปี ๒๕๖๗ เสร็จเรียบร้อยแล้ว ซึ่งคณะกรรมการฯ ได้สืบราคาตามท้องตลาดและสืบราคาจากบริษัท มีตรามากมาย จำกัด, บริษัท สดาร์ โลท์ แอนด์ ชาวด์ จำกัด และบริษัท เอพีเอ็น ๒๐๑๔ จำกัด จำนวน ๓ บริษัท เนื่องจากไม่มีราคาอ้างอิงที่กรมบัญชีกลางกำหนด เป็นเงินสด ๑,๕๕๘,๕๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนห้าร้อยบาทถ้วน) ดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้เป็นราคากลางตามที่คณะกรรมการฯ เสนอตามตามระเบียบจัดซื้อจัดจ้าง ต่อไป

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายรัศมีธศิลป์ มูลสาร)

ผู้อำนวยการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม

ความเห็นชอบของผู้อำนวยการกองการศึกษา
-เห็นชอบ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสมศักดิ์ศรี ประจงจิตร)
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายรัศมีธศิลป์ มูลสาร)
ผู้อำนวยการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายสนธยา สนนอก)
นักพัฒนาการกีฬาปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางทิตยาพร เพชรประดับ)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด
เรียน นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
- เพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายภวตล ณ หนองคาย)
นักสนทนากาปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวนิภา ประชีพฉาย)
ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี
เห็นชอบ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายณัฐวุฒิ เทพวงศ์)
ผู้ช่วยนักพัฒนาการกีฬา

(นายชนกฤต อัดละสัมปณณะ)

รองนายกองค้การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

ขอบเขตการดำเนินงาน (TOR : Terms of Reference)
โครงการจ้างจัดงานประเพณีการแข่งขันเรือยาวจังหวัดสระบุรี ประจำปี ๒๕๖๗

๑. ความเป็นมา

การแข่งขันเรือยาว เป็นประเพณีสำคัญประเพณีหนึ่งของจังหวัดสระบุรี ซึ่งมีมาตั้งแต่ปลายสมัยกรุงศรีอยุธยาเป็นต้นมา วิถีชีวิตของชาวสระบุรีที่อาศัยอยู่บริเวณแม่น้ำป่าสัก ซึ่งได้พึ่งพาอาศัยลำน้ำป่าสัก เป็นแหล่งประกอบอาชีพ โดยเฉพาะการทำนาทำสวนเป็นส่วนใหญ่ ในช่วงเข้าพรรษชาชาวบ้านจะทำนาทำสวน แต่เมื่อออกพรรษาเป็นช่วงว่างเว้นจากการทำนาชาวบ้านในแต่ละหมู่บ้านจะรวมตัวกันฝึกซ้อมพายเรือยาว ซึ่งมีอยู่ตามวัดต่างๆ ที่ตั้งอยู่ริมลำน้ำป่าสักตั้งแต่ช่วงวัดเตาปูน อำเภอแก่งคอย เป็นต้นมาจนสุดเขตอำเภอเสาให้ เพื่อเตรียมแข่งขันในเดือนที่มีการทอดกฐิน โดยวัดต่างๆ จะผลัดเปลี่ยนเป็นเจ้าภาพจัดการแข่งขันในแต่ละปี โดยมีรางวัลเป็นผ้าป่า จำนวน ๑ กอง การแข่งขันเรือยาวจึงสร้างความสนุกสนาน และก่อให้เกิดความสนุกสนาน และก่อให้เกิดความสมัครสมานสามัคคีในกลุ่มชาวบ้านที่ตามไปให้กำลังใจแก่เรือแข่งของตน ต่อมาการแข่งขันเรือยาวเริ่มซบเซาลง เนื่องจากสภาพดินฟ้าอากาศ และวิถีการดำรงชีวิตของประชาชนเปลี่ยนแปลงไป จนเมื่อปี พ.ศ.๒๕๒๕ ได้รื้อฟื้นการจัดการแข่งขันเรือยาวประเพณีขึ้นอีกครั้งในงานทอดกฐินหลวงพระราชทาน และเพื่อเป็นการสมโภชกรุงรัตนโกสินทร์ครบ ๒๐๐ ปี ณ วัดสมุทประดิษฐาราม ตำบลสวนดอกไม้ อำเภอเสาให้ นับแต่บัดนี้เป็นต้นมา องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ได้เล็งเห็นความสำคัญของประเพณีการแข่งขันเรือยาว จึงได้กำหนดให้การแข่งขันเรือยาวเป็นประเพณีของจังหวัดสระบุรี และได้จัดการแข่งขันเรือยาวติดต่อกันมาทุกปี โดยได้รับความร่วมมือจากวัดต่างๆ ในพื้นที่อำเภอเสาให้ รวมถึงจังหวัดต่างๆ ที่ส่งเรือยาวเข้าร่วมการแข่งขัน ในปี พ.ศ.๒๕๓๗ ได้เปลี่ยนจากการแข่งขันเรือยาวของอำเภอเสาให้ เป็นการแข่งขันเรือยาวของจังหวัดสระบุรี และได้รับพระมหากรุณาธิคุณโปรดเกล้าจากสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี พระราชทานถ้วยรางวัลสำหรับการจัดการแข่งขันเรือยาวประเพณีจังหวัดสระบุรี นับตั้งแต่ปี พ.ศ.๒๕๓๗ เป็นต้นมา

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่ออนุรักษ์และสืบสานประเพณีการแข่งขันเรือยาวให้คงอยู่ต่อไป

๒.๒ เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมให้กับจังหวัดสระบุรี

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓๖๖
/๓.๕ ไม่เป็นบุคคล...

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นนิติบุคคลที่มีอาชีพรับจ้างงานดังกล่าว

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ผู้ว่าจ้างวันที่ยื่นข้อเสนอหรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการดำเนินการครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ต้องมีผลงานที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดงานแข่งขันกีฬาฯ ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๗๐๐,๐๐๐ บาท (เจ็ดแสนบาทถ้วน)

๓.๑๑ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(๒) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

(๓) สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

๓.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอ ต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๔. ขอบเขตการดำเนินงาน ดังนี้

การจัดงานประเพณีการแข่งขันเรือยาวจังหวัดสระบุรี ประจำปี ๒๕๖๗ โดยมีกรอบแนวทางการดำเนินงาน ดังนี้

๔.๑ งานด้านจัดงานแถลงข่าว

๔.๑.๑ จัดให้มีการแถลงข่าวการจัดงาน ก่อนวันที่มีการจัดงานตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๔.๑.๒ จัดให้มีเวทีแถลงข่าว และฉากเวทีพร้อมการตกแต่งสถานที่ภายใต้กรอบแนวคิดและรูปแบบ (Theme) งานประเพณีการแข่งขันเรือยาวจังหวัดสระบุรี ประจำปี ๒๕๖๗ และจัดให้มีการประดับตกแต่งสถานที่บริเวณงานเพื่อความสวยงาม และเข้ากับบรรยากาศงาน

๔.๑.๓ จัดทำลำดับขั้นตอนการแถลงข่าว และจัดเตรียมสถานที่จัดงานแถลงข่าว พร้อมป้ายชื่องานประกอบการแถลงข่าว

๔.๑.๔ จัดให้มีการแสดงประกอบการแถลงข่าว ให้มีความเหมาะสมกับแนวคิดการจัดงานในรูปแบบการจัดงานประเพณีการแข่งขันเรือยาวจังหวัดสระบุรี ไม่น้อยกว่า ๑ ชุดการแสดง

/๔.๑.๕ จัดหาพิธีกร...

๔.๑.๕ จัดหาพิธีกรที่มีความรู้ ความสามารถ บุคลิกภาพดีและมีประสบการณ์ จำนวน ๑ คน (ชาย/หญิง) เพื่อดำเนินกิจกรรมการแถลงข่าว โดยแต่งกายให้เหมาะสมกับกิจกรรม.

๔.๑.๖ จัดให้มีสื่อมวลชนทุกแขนงเข้าร่วมงานแถลงข่าว ไม่น้อยกว่า ๑๕ ราย.

๔.๑.๗ จัดให้มีอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้าร่วมงานแถลงข่าว ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ชุด พร้อมกับจัดหาเจ้าหน้าที่ ไม่น้อยกว่า ๒ คน โดยในสวนนี้ ผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด.

๔.๑.๘ จัดให้มีที่นั่งสำหรับประธาน จำนวน ๑ ชุด

๔.๑.๙ จัดให้มีที่นั่งสำหรับผู้เข้าร่วมงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ที่นั่ง

๔.๑.๑๐ จัดให้มีที่นั่งบนเวทีสำหรับผู้แถลงข่าว จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ที่นั่ง หรือตามความเหมาะสม

๔.๑.๑๑ จัดให้มีจุดลงทะเบียนผู้สื่อข่าวและผู้เข้าร่วมงาน พร้อมเจ้าหน้าที่สำหรับดูแลการลงทะเบียน โดยแต่งกายสุภาพ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน และจัดเตรียมเอกสารงานแถลงข่าว สำหรับแจกสื่อมวลชน

๔.๑.๑๒ จัดให้มีเครื่องเสียง เครื่องขยายเสียง ไมโครโฟน (ไมค์ลอยไม่น้อยกว่า ๓ ตัว).

๔.๑.๑๓ ดำเนินการนำสื่อประชาสัมพันธ์แถลงข่าวไปเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ทางออนไลน์ ผ่าน Page Facebook หรือเว็บไซต์ที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมการท่องเที่ยว หรือเกี่ยวข้องกับจังหวัดสระบุรี ไม่น้อยกว่า ๓ วันก่อนการจัดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ สื่อ

๔.๒ งานด้านการจัดงานประเพณีการแข่งขันเรือยาวจังหวัดสระบุรี ประจำปี ๒๕๖๗ จำนวน ๒ วัน โดยดำเนินงาน ดังนี้

๔.๒.๑ จัดงานประเพณีการแข่งขันเรือยาวจังหวัดสระบุรี ประจำปี ๒๕๖๗ จำนวน ๒ วัน ในวันเสาร์ที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ - วันอาทิตย์ที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ บริเวณลำน้ำป่าสัก ศูนย์แข่งขันเรือยาว ประเพณี หน้าที่ว่าการอำเภอเสาไห้ อำเภอเสาไห้ จังหวัดสระบุรี ตามรายละเอียด ดังนี้

๑) จัดหาเรือยาวพร้อมลากจูงสำหรับการแข่งขัน ดังนี้

- ประเภทเรือยาวใหญ่ ประเภท ๕๕ ฝีพาย จำนวน ๖ ลำ
- ประเภทเรือยาวกลาง ประเภท ๔๐ ฝีพาย จำนวน ๖ ลำ
- ประเภทเรือยาวเล็ก ประเภท ๓๐ ฝีพาย จำนวน ๘ ลำ

๒) จัดทำตารางโปรแกรมการแข่งขันในรูปแบบป้ายประชาสัมพันธ์ในบริเวณสถานที่จัดงาน

๓) จัดประชุมทีมและจับฉลากประกบคู่การแข่งขัน

๔) จัดหาเรือพร้อมน้ำมันเชื้อเพลิง

๕) จัดเจ้าหน้าที่พร้อมอุปกรณ์ สำหรับการกำจัดขยะในสนามการแข่งขัน ทั้งก่อนและตลอดระยะเวลาการจัดการแข่งขัน

๖) จัดให้มีสิ่งอำนวยความสะดวกอื่นๆ ที่จำเป็น สำหรับผู้มาร่วมงาน

๔.๒.๒ จัดทำสนามการแข่งขันให้มีมาตรฐานและมีความปลอดภัยสำหรับผู้เข้าร่วมแข่งขัน ให้พร้อมสำหรับการจัดงานตามรายละเอียด ดังนี้

๑) ผู้จัดการแข่งขัน....

- ๑) คู่มือการแข่งขัน ประกอบด้วย
 - ทุนลอย สำหรับจัดทำคู่มือในการแข่งขันขนาดความยาวตามขนาดของสนามหรือตามขนาดที่ผู้ว่าจ้างกำหนด จำนวน ๒ คู่มือ
 - เจ้าหน้าที่สำหรับการซ่อมแซมและแก้ไขคู่มือการแข่งขัน จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน
- ๒) จุดปล่อยตัว ประกอบด้วย
 - เรือยนต์ขนาดใหญ่พร้อมน้ำมันเชื้อเพลิง
 - จัดเจ้าหน้าที่สำหรับจุดปล่อยตัว จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน
 - คณะกรรมการปล่อยเรือ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน
- ๓) จุดเส้นชัย ประกอบด้วย
 - จัดให้มีกล้องที่จุดเส้นชัย พร้อมบันทึกวิดีโอเพื่อใช้ประกอบในการตัดสิน
 - คณะกรรมการตัดสิน จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน
- ๔) จุดตรวจคุณสมบัติ ประกอบด้วย
 - โต๊ะหน้าขาว ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕๐ x ๗๕ เซนติเมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ตัว พร้อมเก้าอี้จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ตัว
 - จัดให้มีเจ้าหน้าที่ในการตรวจสอบเอกสารหลักฐานคุณสมบัติผู้เข้าแข่งขัน
 - คณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติการแข่งขัน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน
- ๕) จัดจุดรับรางวัล ประกอบด้วย
 - โต๊ะหน้าขาวขนาด ๑๕๐ x ๗๕ เซนติเมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ตัว พร้อมเก้าอี้จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ตัว

๔.๒.๓ จัดจุดรับรายงานตัวของผู้เข้าร่วมการแข่งขัน

- ๑) จัดทำป้ายลงทะเบียน
- ๒) จัดหาเจ้าหน้าที่รับรายงานตัว จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน
- ๓) จัดทำทะเบียนรายชื่อผู้เข้าร่วมการแข่งขัน

๔.๒.๔ จัดหาพิธีกรมืออาชีพที่มีความชำนาญงานและมีประสบการณ์ด้านการพากย์เรือไม่น้อยกว่าวันละ ๒ คน

๔.๒.๕ จัดหาปีพาทย์บรรเลงดนตรีประกอบขบวนการแข่งขัน มีผู้บรรเลงไม่น้อยกว่า ๘ คน

๔.๒.๖ จัดหาช่างบันทึกภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน

๔.๒.๗ จัดหาจอ LED ขนาดไม่น้อยกว่า ๓ x ๕ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ จอ พร้อมเจ้าหน้าที่จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน เพื่อถ่ายทอดสดการแข่งขัน ในบริเวณการแข่งขันให้ผู้เข้าร่วมงานได้รับชมตลอดระยะเวลาการแข่งขัน

๔.๒.๘ จัดหาเครื่องเสียง เครื่องขยายเสียงจำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ชุด

๔.๒.๙ จัดหาเครื่องปั่นไฟ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒๕ Kva จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ เครื่อง บริเวณสถานที่จัดงาน


๔.๒.๑๐ จัดหาไมโครโฟน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ตัว

๔.๒.๑๑ จัดหาพัดลมไอน้ำ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ เครื่อง บริเวณสถานที่จัดงาน

๔.๒.๑๒ จัดทำการถ่ายทอดสด ทางสถานีโทรทัศน์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ สถานี ตลอดระยะเวลาการแข่งขัน

๔.๒.๑๓ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการรื้อถอนและทำความสะอาดสถานที่หลังเสร็จงานให้เรียบร้อย

ภายใน ๓ วัน



๔.๓ งานด้านการ...

๔.๓ งานด้านการจัดทำสรุปผลการดำเนินงาน

๔.๓.๑ จัดเก็บข้อมูลรายได้ของร้านค้าในพื้นที่การจัดงานที่เกิดขึ้นระหว่างการจัดงาน

๔.๓.๒ จัดทำแบบสอบถามสำรวจความพึงพอใจในด้านต่างๆ ของการจัดงาน โดยมีกลุ่มตัวอย่างไม่น้อยกว่า ๒๕๐ คน

๔.๓.๓ จัดทำรูปเล่มสรุปผลการสำรวจการจัดงานฯ และรายงานการดำเนินโครงการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ เล่ม พร้อมจัดทำรายงานสรุปผลการสำรวจ

๕. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

ดำเนินการจัดให้มีการส่งมอบงาน ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยมีรายละเอียดดังนี้

๕.๑ รายงานและสรุปผลการดำเนินงานรวมทั้งตั้งแต่เริ่มงานจนถึงสิ้นสุดการจัดงานและข้อมูลสรุปผลตามข้อ ๔.๓ ในรูปแบบไฟล์เอกสารและเอกสารรูปเล่มพิมพ์สี ขนาด A๔ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ เล่ม

๕.๒ ไฟล์ภาพนิ่ง จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐๐ ภาพ, ไฟล์ภาพเคลื่อนไหวสรุปกิจกรรมต่างๆ การจัดงาน ตั้งแต่เริ่มงานจนถึงสิ้นสุดการจัดงาน ความยาวไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที และตัดต่อสรุปงานเพื่อนำเสนอ ความยาวไม่น้อยกว่า ๓ นาที บันทึกลงใน External Harddisk ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB จำนวน ๑ ชุด

๖. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ สำหรับการจ้างจัดงานโครงการประเพณีการแข่งขันเรือยาวจังหวัดสระบุรี ประจำปี ๒๕๖๗ จะใช้เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น ดังนี้

๑) เกณฑ์ราคา กำหนดน้ำหนักเท่ากับ ร้อยละ ๓๐

๒) เกณฑ์คุณภาพ (ข้อเสนอด้านเทคนิค หรือข้อเสนออื่นๆ) กำหนดน้ำหนักเท่ากับ ร้อยละ ๗๐

๖.๑ เกณฑ์การพิจารณาด้านคุณภาพ

กำหนดสัดส่วนของน้ำหนักในการให้คะแนน เพื่อใช้ในการประเมินการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ ร้อยละ ๑๐๐ โดยต้องผ่านเกณฑ์คะแนนด้านคุณภาพไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ และหากไม่ผ่านคะแนนขั้นต่ำด้านคุณภาพ จะไม่พิจารณาข้อเสนอด้านราคา

๖.๒ เกณฑ์การพิจารณาด้านคุณภาพ ประกอบด้วย

๑. รูปแบบ (Theme) /แนวคิดการจัดงาน น้ำหนักร้อยละ ๘๕ ประกอบด้วย

๑.๑ การจัดงานแถลงข่าว น้ำหนักร้อยละ ๓๕ ประกอบด้วย

(๑) นำเสนอรูปแบบในการจัดงานแถลงข่าวฯ

ร้อยละ ๒๐

(๒) มีความคิดสร้างสรรค์ สวยงามและทันสมัย

ร้อยละ ๑๕

๑.๒. การจัดงานแข่งขัน น้ำหนักร้อยละ ๕๐ ประกอบด้วย

(๑) การจัดงานแข่งขันมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัดงาน

ร้อยละ ๓๐

(๒) การจัดกิจกรรมอื่นที่สนับสนุนการจัดงานแข่งขัน

ร้อยละ ๒๐

๒. ประสิทธิภาพการทำงาน น้ำหนักร้อยละ ๑๐ ประกอบด้วย

(๑) จำนวนสัญญา

ร้อยละ ๕

(๒) มูลค่าของวงเงินสัญญา

ร้อยละ ๕

/๓. ข้อเสนอ...

๓. ข้อเสนอพิเศษนอกเหนือจากขอบเขตในการดำเนินงานที่สร้างสรรค์ และเป็นประโยชน์ต่อราชการ นำนักร้อยละ ๕ /

๖.๓ วิธีการประเมินและการให้คะแนน

๑. รูปแบบ (Theme) /แนวคิดการจัดงาน นำนักร้อยละ ๘๕ โดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์ ดังนี้

๑.๑ การจัดงานแถลงข่าว นำนักร้อยละ ๓๕ ประกอบด้วย

(๑) นำเสนอรูปแบบในการจัดงานแถลงข่าวฯ ให้นำนักร้อยละ ๒๐ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๑. นำเสนอรูปแบบในการจัดงานแถลงข่าว มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดงานอย่างโดดเด่นชัดเจน	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนออื่นมาโดยให้แสดงแนวคิดและรูปแบบในการจัดงานแถลงข่าว โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF file และนำเสนอในรูปแบบ Power Point หรือสื่อรูปแบบอื่น ๆ	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมารับคะแนนคิดจากผู้ให้นำเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
๒. นำเสนอรูปแบบในการจัดงานแถลงข่าว มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดงาน แต่ไม่โดดเด่น	๕๐		
๓. นำเสนอรูปแบบในการจัดงานแถลงข่าว ไม่มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดงาน	๐		

(๒) มีความคิดสร้างสรรค์ สวยงามและทันสมัย ให้นำนักร้อยละ ๑๕

โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๑. แสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ สวยงามและทันสมัย อย่างโดดเด่นขั้นเจน ครบถ้วนทุกประเด็น	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนออื่นมา โดยจัดทำรูปแบบ PDF file และนำเสนอในรูปแบบ Power Point ให้มีความแปลกใหม่น่าสนใจ โดดเด่น และเกิดขึ้นจริง หรือสื่อรูปแบบอื่น ๆ	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมารับคะแนนคิดจากผู้ให้นำเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
๒. แสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ สวยงามและทันสมัย ครบทุกประเด็น แต่ไม่โดดเด่น	๘๐		
๓. แสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ สวยงามและทันสมัย ไม่ครบ ๑ ประเด็น	๖๐		
๔. แสดงให้เห็นถึงการมีความคิดสร้างสรรค์ สวยงามและทันสมัย ไม่ครบหลายประเด็น	๕๐		

๑.๒. การจัดงานแข่งขัน นำหนักร้อยละ ๕๐ ประกอบด้วย

(๑) การจัดงานแข่งขันมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัดงาน ให้นำหนัก ร้อยละ ๓๐ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๑. ออกแบบผังงานภาพรวม และรูปแบบ (Theme) การจัดงานแข่งขัน มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ การ จัดงาน และชัดเจนในการออกแบบผังงานภาพรวม และรูปแบบ (Theme)	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนออื่นมา โดยให้จัดทำผังงานภาพรวม เช่น ออกแบบ รูปแบบ (Theme) งาน และรูปแบบ การจัดงานแข่งขันเรียยาว เช่น จัดทำสนามการแข่งขัน เรียยาวให้มีมาตรฐานและปลอดภัยสำหรับผู้เข้าร่วม แข่งขัน เป็นต้น โดยจัดทำ รูปแบบ PDF file และ นำเสนอในรูปแบบ Power Point หรือสื่อรูปแบบอื่น ๆ	คณะกรรมการจะ พิจารณาโดยเปรียบเทียบ จากเอกสารที่ผู้ยื่น ข้อเสนอได้เสนอมาและ การ ให้ ค ะ น าน คัดจากผู้ที่น่าเสนองานได้ ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
๒. ออกแบบผังงานภาพรวม และรูปแบบ (Theme) การจัดงานแข่งขัน มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ การ จัดงาน แต่ไม่ชัดเจนในส่วนของการออกแบบผังงาน ภาพรวม หรือรูปแบบ (Theme)	๕๐		
๓. ออกแบบผังงานภาพรวม และรูปแบบ (Theme) การจัดงานแข่งขัน ไม่มีความสอดคล้องกับ วัตถุประสงค์การจัดงาน หรือไม่ชัดเจนในส่วนของการ ออกแบบผังงานภาพรวมและรูปแบบ (Theme)	๐		

(๒) การจัดกิจกรรมอื่นที่สนับสนุนการจัดงานแข่งขัน ให้นำหนักร้อยละ ๒๐ โดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์ ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๑. นำเสนอการจัดกิจกรรมอื่นที่สนับสนุนการจัดงาน แข่งขัน มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดงานและ รูปแบบ (Theme) ได้อย่างครบถ้วนเหมาะสมและโดดเด่น	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนออื่น มาโดยพิจารณาถึงความ ส อ ด ค ล ็ อ ง ก ั บ วัตถุประสงค์ของการจัด งาน แ ข ่ง ข ัน และ รูปแบบ Theme โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF file และนำเสนอใน รูปแบบ Power Point ให้ มีความน่าสนใจ และโดดเด่น หรือสื่อ รูปแบบอื่น ๆ	คณะกรรมการจะ พิจารณา โดย เปรียบเทียบจาก เอกสารที่ผู้ยื่น ข้อเสนอได้เสนอมา และการให้คะแนนคิด จากผู้ที่น่าเสนองาน ได้ดีที่สุดเรียงลำดับ ลงมา
๒. นำเสนอการจัดกิจกรรมอื่นที่สนับสนุนการจัดงาน แข่งขัน มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดงาน และรูปแบบ (Theme) ได้อย่างครบถ้วนเหมาะสม แต่ไม่โดดเด่น	๕๐		
๓. นำเสนอการจัดกิจกรรมอื่นที่สนับสนุนการจัดงาน แข่งขัน ไม่มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดงาน และรูปแบบ (Theme)	๐		

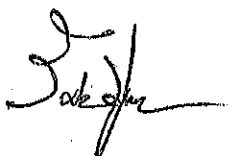
๒. ประสพการณ์การทำงาน นำหน้ากร้อยละ ๑๐ ประกอบด้วย

(๑) จำนวนสัญญา ให้นำหน้ากร้อยละ ๕ โดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์ ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน
๑. จำนวนสัญญาที่มีวงเงินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของวงเงินงบประมาณหรือวงเงินที่ประมาณการที่จัดซื้อจัดจ้างในครั้งนั้น จำนวนเกิน ๓ สัญญาขึ้นไป	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา โดยจะต้องมีหนังสือรับรองผลงานหรือสำเนาสัญญาที่มีวงเงินเกินร้อยละ ๕๐ ของวงเงินงบประมาณหรือวงเงินประมาณการที่จัดซื้อจัดจ้างในครั้งนั้น และเป็นวงเงินงบประมาณ ในงานรับจ้างที่มีลักษณะเดียวกันกับงาน ที่จะดำเนินการจัดจ้างในครั้งนี้ ที่ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว โดยจะพิจารณาเฉพาะจำนวนสัญญาที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือเอกชนที่ผู้ว่าจ้างเชื่อถือกำหนด
๒. จำนวนสัญญาที่มีวงเงินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของวงเงินงบประมาณหรือวงเงินที่ประมาณการที่จัดซื้อจัดจ้างในครั้งนั้น จำนวน ๓ สัญญา	๙๐	
๓. จำนวนสัญญาที่มีวงเงินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของวงเงินงบประมาณหรือวงเงินที่ประมาณการที่จัดซื้อจัดจ้างในครั้งนั้น จำนวน ๒ สัญญา	๘๐	
๔. จำนวนสัญญาที่มีวงเงินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของวงเงินงบประมาณหรือวงเงินที่ประมาณการที่จัดซื้อจัดจ้างในครั้งนั้น จำนวน ๑ สัญญา	๗๐	

(๒) มูลค่าของวงเงินสัญญา ให้นำหน้ากร้อยละ ๕ โดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์ ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน
๑. วงเงินสัญญาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐ ของเงินงบประมาณหรือวงเงินที่ประมาณการที่จะจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนั้น	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา โดยต้องมีหนังสือรับรองผลงานหรือสำเนาสัญญาที่มีวงเงินเกินร้อยละ ๕๐ ของวงเงินงบประมาณหรือวงเงินประมาณการที่จะจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนั้น และเป็นวงเงินงบประมาณในงานรับจ้างที่มีลักษณะเดียวกันกับงานที่จะดำเนินการจัดจ้างในครั้งนี้ ที่ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว โดยจะพิจารณาเฉพาะวงเงินสัญญาที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือเอกชน ที่ผู้ว่าจ้างเชื่อถือกำหนด กรณีที่เสนอมาหลายสัญญา โดยจะพิจารณาจากสัญญาที่มีวงเงินสูงสุด
๒. วงเงินสัญญาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ ของเงินงบประมาณหรือวงเงินที่ประมาณการที่จะจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนั้น	๙๐	
๓. วงเงินสัญญาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเงินงบประมาณหรือวงเงินที่ประมาณการที่จะจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนั้น	๘๐	
๔. วงเงินสัญญาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ของเงินงบประมาณหรือวงเงินที่ประมาณการที่จะจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนั้น	๗๐	







๓. ข้อเสนอพิเศษนอกเหนือจากขอบเขตในการดำเนินงานที่สร้างสรรค์ และเป็นประโยชน์ต่อราชการ ให้นำน้ำหนักร้อยละ ๕, โดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์ ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๑. มีข้อเสนอพิเศษนอกเหนือจากขอบเขตในการดำเนินงานที่สร้างสรรค์และเป็นประโยชน์ต่อราชการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ชิ้นงาน	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่น	คณะกรรมการจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ
๒. มีข้อเสนอพิเศษนอกเหนือจากขอบเขตในการดำเนินงานที่สร้างสรรค์และเป็นประโยชน์ต่อราชการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชิ้นงาน	๕๐	การดำเนินงานที่สร้างสรรค์และเป็นประโยชน์ต่อราชการ โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF file และนำเสนอในรูปแบบ Power Point หรือสื่อรูปแบบอื่น ๆ	ได้เสนอมาและการให้คะแนนคิดจากผู้ที่นำเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
๓. ไม่มีข้อเสนอพิเศษนอกเหนือจากขอบเขตในการดำเนินงาน	๐		

๖.๔ น้ำหนักคะแนนของข้อเสนอราคา เท่ากับร้อยละ ๓๐ (๑๐๐ คะแนน)

โดยกำหนดคะแนนรวมทั้งหมด ๒๐๐ คะแนน ให้นำหนักทั้งหมด เท่ากับร้อยละ ๑๐๐ และผู้เสนอราคาต้องได้คะแนนในข้อ ๖.๑ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ของคะแนนด้านคุณภาพ จึงจะพิจารณา ด้านราคา ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเสนอข้อเสนอด้านคุณภาพ ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวนหรือหนังสือเชิญชวน ถัดจากวันเสนอราคา ๒ วันทำการ ณ ห้องประชุมย่อย ๑ อาคารองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี โดยเอกสารรายละเอียดข้อเสนอด้านคุณภาพทั้งหมด ต้องครอบคลุมถึงการดำเนินงานทั้งหมดของการจัดงาน กิจกรรม และกิจกรรมอื่นใดเพิ่มเติมตามที่เห็นสมควร เพื่อให้ประโยชน์สูงสุดตามวัตถุประสงค์ของโครงการ ต้องจัดทำเอกสารสำหรับการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) และนำเสนอในรูปแบบ Power Point หรือสื่อรูปแบบอื่น ๆ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำรูปเล่มการนำเสนอ พิมพ์สี จำนวนอย่างน้อย ๕ เล่ม โดยกำหนดเวลาให้นำเสนอได้รายละเอียดไม่เกิน ๒๐ นาที ให้ผู้ยื่นข้อเสนอมาลงทะเบียน ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. และสิ้นสุดการลงทะเบียนเวลา ๐๙.๓๐ น. โดยจะเริ่มนำเสนอผลงานตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป

๗. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรร

จำนวน ๑,๙๐๐,๐๐๐ บาท (-หนึ่งล้านเก้าแสนบาทถ้วน-)

๘. งวดงานและการจ่ายเงิน

ดำเนินการจัดให้มีการส่งมอบงานจำนวนทั้งหมด ๑ งวดงาน เป็นลายลักษณ์อักษรให้กับองค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี ในวันและเวลาราชการ ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจ่ายเงินเมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานแล้วเสร็จ

๙. อัตราค่าปรับ

ในกรณีที่ผู้รับจ้างผิดสัญญาอันเนื่องมาจากไม่สามารถปฏิบัติงานให้ลุล่วงได้ตามระยะเวลาที่สิ้นสุดของสัญญา ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นรายวันเป็นจำนวนเงินตายตัวในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคางานจ้างนั้น จนกว่าผู้รับจ้างจะปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จและส่งมอบงานถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา

๑๐๐ / ๑๐. กำหนด...

๑๐. กำหนดระยะเวลาจัดงาน

ระยะเวลาจัดกิจกรรม จำนวน ๒ วัน

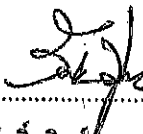
ในวันเสาร์ที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ - วันอาทิตย์ที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๗


๑๑. สถานที่จัดงาน


ณ บริเวณลำน้ำป่าสัก ศูนย์แข่งขันเรือยาวประเพณี หน้าที่ว่าการอำเภอเสนาให้ อำเภอเสนาให้
จังหวัดสระบุรี

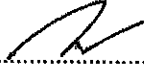
๑๒. หน่วยงานผู้รับผิดชอบ


องค์การบริหารส่วนจังหวัดสระบุรี

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ
(นายรัศมีธศิลป์ มูลสาร)
ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสมศักดิ์ศรี ประจงจิตร)
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายสนธยา สนนอก)
นักพัฒนาการกีฬาปฏิบัติการ

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายภวตล ณ หนองคาย)
นักสนทนากการปฏิบัติการ

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายณัฐชาติ เทพวงศ์)
ผู้ช่วยนักพัฒนาการกีฬา

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีในงานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ โครงการจ้างจัดงานประเพณีการแข่งขันเรือยาวจังหวัดสระบุรี ประจำปี ๒๕๖๗
/หน่วยงานเจ้าของโครงการ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม อบจ.สระบุรี

๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๑,๙๐๐,๐๐๐ บาท (-หนึ่งล้านเก้าแสนบาทถ้วน-)

๓. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗

เป็นเงิน ๑,๔๒๙,๕๐๐ บาท (-หนึ่งล้านสี่แสนสองหมื่นเก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน-)

๑. งานด้านจัดงานแถลงข่าว ๑๐๘,๐๐๐ บาท

๒. งานด้านการจัดงานประเพณีการแข่งขันเรือยาวฯ ๑,๓๐๓,๐๐๐ บาท

๓. งานด้านการจัดทำสรุปผลการดำเนินงาน ๑๘,๕๐๐ บาท

๔. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

๑. บริษัท มิตรมากมาย จำกัด

๒. บริษัท สตาร์ โลท์ แอนด์ ซาวด์ จำกัด

๓. บริษัท เอพีเอ็น ๒๐๑๔ จำกัด

๕. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง

๑. นายรัศมีธศิลป์ มุลสาร	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	ประธานกรรมการ.....
๒. นางสมศักดิ์ศรี ประจงจิตร	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	กรรมการ.....
๓. นายสนธยา สนนอก	นักพัฒนาการกีฬาปฏิบัติการ	กรรมการ.....
๔. นายภวตล ณ หนองคาย	นักสันทนาการปฏิบัติการ	กรรมการ.....
๕. นายณัฐวุฒิ เทพวงศ์	ผู้ช่วยนักพัฒนาการกีฬา	กรรมการ.....

ราคากลางโครงการจ้างจัดงานประเพณีการแข่งขันเรือยาวจังหวัดสระบุรี ประจำปี ๒๕๖๗
วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๑,๙๐๐,๐๐๐ บาท (-หนึ่งล้านเก้าแสนบาทถ้วน-)

แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

๑. บริษัท มิตรมากมาย จำกัด
๒. บริษัท สตาร์ ไลท์ แอนด์ ชาวด์ จำกัด
๓. บริษัท เอพีเอ็น ๒๐๑๔ จำกัด

ที่	รายละเอียดงาน	จำนวน หน่วย	บริษัท มิตรมากมาย จำกัด	บริษัท สตาร์ ไลท์ แอนด์ ชาวด์ จำกัด	บริษัท เอพีเอ็น ๒๐๑๔ จำกัด	ราคาต่ำสุด
๑.	งานด้านการแถลงข่าว					
๑.๑	จัดให้มีการแถลงข่าวการจัดงาน ก่อนวันที่มีการจัดงานตามผู้ว่าจ้างกำหนด					
๑.๒	จัดให้มีเวทีแถลงข่าว และฉากเวทีพร้อมการตกแต่งสถานที่ภายใต้กรอบแนวคิดและรูปแบบ (Theme) งานประเพณีการแข่งขันเรือยาวจังหวัดสระบุรี ประจำปี ๒๕๖๗ และจัดให้มีการประดับตกแต่งสถานที่บริเวณงานเพื่อความสวยงามและเข้ากับบรรยากาศงาน	๑ งาน	๒๕,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
๑.๓	จัดทำลำดับขั้นตอนการแถลงข่าว และจัดเตรียมสถานที่จัดงานแถลงข่าว พร้อมป้าย ชื่องานประกอบการแถลงข่าว	๑ งาน	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐
๑.๔	จัดให้มีการแสดงประกอบการแถลงข่าว ให้มีความเหมาะสมกับแนวคิดการจัดงานในรูปแบบการจัดงานประเพณีการแข่งขันเรือยาวจังหวัดสระบุรี ไม่น้อยกว่า ๑ ชุดการแสดง	๑ งาน	๑๒,๐๐๐	๘,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๘,๐๐๐
๑.๕	จัดหาพิธีกรที่มีความรู้ ความสามารถ บุคลิกภาพดีและมีประสบการณ์ จำนวน ๑ คน (ชาย/หญิง) เพื่อดำเนินกิจกรรมการแถลงข่าว โดยแต่งกายให้เหมาะสมกับกิจกรรม	๑ งาน	๕,๐๐๐	๓,๐๐๐	๕,๐๐๐	๓,๐๐๐
๑.๖	จัดให้มีสื่อมวลชนทุกแขนงเข้าร่วมงานแถลงข่าว ไม่น้อยกว่า ๑๕ ราย	๑ งาน	๑๕,๐๐๐	๗,๕๐๐	๗,๕๐๐	๗,๕๐๐
๑.๗	จัดให้มีอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้าร่วมงานแถลงข่าว ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ชุด พร้อมกับจัดหาเจ้าหน้าที่ ไม่น้อยกว่า ๒ คน โดยใน ส่วนนี้ ผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด	๑ งาน	๘,๐๐๐	๗,๐๐๐	๗,๐๐๐	๗,๐๐๐
๑.๘	จัดให้มีที่นั่งสำหรับประธาน จำนวน ๑ ชุด	๑ งาน	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐
๑.๙	จัดให้มีที่นั่งสำหรับผู้เข้าร่วมงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ที่นั่ง	๑ งาน	๔,๐๐๐	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐

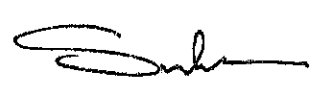
ที่	รายละเอียดงาน	จำนวน หน่วย	บริษัท มิตรมากมาย จำกัด	บริษัท สตาร์ ไลท์ แอนด์ ชาวด์ จำกัด	บริษัท เอพี เอ็น ๒๐๑๔ จำกัด	ราคาต่ำสุด
	๑.๑๐ จัดให้มีที่นั่งบนเวทีสำหรับผู้ทีแกลงข่าว จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ที่นั่ง หรือตามความเหมาะสม	๑ งาน	๑,๕๐๐	๑,๕๐๐	๑,๕๐๐	๑,๕๐๐ /
	๑.๑๑ จัดให้มีจุดลงทะเบียนผู้สื่อข่าวและผู้เข้าร่วม งาน พร้อมเจ้าหน้าที่สำหรับดูแล การลงทะเบียน โดยแต่งกายสุภาพ จำนวนไม่น้อย กว่า ๒ คน และจัดเตรียมเอกสารงานแถลงข่าว สำหรับแจกสื่อมวลชน	๑ งาน	๕,๕๐๐	๓,๐๐๐	๔,๕๐๐	๓,๐๐๐ /
	๑.๑๒ จัดให้มีเครื่องเสียง เครื่องขยายเสียง ไมโครโฟน (ไม่คัลอยไม่น้อยกว่า ๓ ตัว)	๑ งาน	๑๕,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๐,๐๐๐ /
	๑.๑๓ ดำเนินการนำสื่อประชาสัมพันธ์แถลงข่าวไป เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ทางออนไลน์ ผ่าน Page Facebook หรือเว็บไซต์ที่เกี่ยวข้องกับ การส่งเสริมการท่องเที่ยว หรือเกี่ยวข้องกับจังหวัด สระบุรี ไม่น้อยกว่า ๓ วันก่อนการจัดงาน จำนวน ไม่น้อยกว่า ๓ สื่อ	๑ งาน	๓๐,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๒๕,๐๐๐ /
๒.	งานด้านการจัดงานประเพณีการแข่งขันเรือยาว จังหวัดสระบุรี ประจำปี ๒๕๖๗ จำนวน ๒ วัน โดยดำเนินงาน ดังนี้ ๒.๑ จัดงานประเพณีการแข่งขันเรือยาวจังหวัด สระบุรี ประจำปี ๒๕๖๗ จำนวน ๒ วัน ในวันเสาร์ ที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ - วันอาทิตย์ที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ บริเวณลำน้ำป่าสัก ศูนย์แข่งขันเรือยาว ประเพณีหน้าที่ว่าการอำเภอเสนาให้ อำเภอเสนาให้ จังหวัดสระบุรี ตามรายละเอียด ดังนี้ ๑) จัดหาเรือยาวพร้อมลากจูงสำหรับการ แข่งขัน ดังนี้ - ประเภทเรือยาวใหญ่ ประเภท ๕๕ ฝีพาย จำนวน ๒ ลำ - ประเภทเรือยาวกลาง ประเภท ๔๐ ฝีพาย จำนวน ๒ ลำ - ประเภทเรือยาวเล็ก ประเภท ๓๐ ฝีพาย จำนวน ๘ ลำ	๑ งาน	๗๕๐,๐๐๐	๗๒๐,๐๐๐	๘๐๐,๐๐๐	๗๒๐,๐๐๐

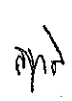






ที่	รายละเอียดงาน	จำนวน หน่วย	บริษัท มิตรมากมาย จำกัด	บริษัท สดาร์ ไลท์ แอนด์ ชาวด์ จำกัด	บริษัท เอพีเอ็น ๒๐๑๔ จำกัด	ราคาต่ำสุด
	๒) จัดทำตารางโปรแกรมการแข่งขันในรูปแบบ ป้ายประชาสัมพันธ์ในบริเวณสถานที่จัดงาน , ๓) จัดประชุมทีมและจับฉลากประกบคู่การ แข่งขัน , ๔) จัดหาเรือพร้อมน้ำมันเชื้อเพลิง / ๕) จัดเจ้าหน้าที่พร้อมอุปกรณ์ สำหรับการ กำจัดขยะในสนามการแข่งขัน ทั้งก่อนและตลอด ระยะเวลาการจัดการแข่งขัน , ๖) จัดให้มีสิ่งอำนวยความสะดวกอื่นๆ ที่จำเป็น สำหรับผู้มาร่วมงาน ,					
	๒.๒ จัดทำสนามการแข่งขันให้มีมาตรฐานและมี ความปลอดภัยสำหรับผู้เข้าร่วมแข่งขัน ให้พร้อมสำหรับการจัดงานตามรายละเอียด ดังนี้ , ๑) คู่อการแข่งขัน ประกอบด้วย - พุนลอย สำหรับจัดทำคูในการแข่งขัน ขนาดความยาวตามขนาดของสนามหรือตามขนาด ที่ผู้ว่าจ้างกำหนด จำนวน ๒ คู , - เจ้าหน้าที่สำหรับการซ่อมแซมและ แก้ไขคู่อการแข่งขัน จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน , ๒) จุดปล่อยตัว ประกอบด้วย - เรือยนต์ขนาดใหญ่พร้อมน้ำมัน เชื้อเพลิง - จัดเจ้าหน้าที่สำหรับจุดปล่อยตัว จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน - คณะกรรมการปล่อยเรือ จำนวนไม่ น้อยกว่า ๒ คน , ๓) จุดเส้นชัย ประกอบด้วย - จัดให้มีกล่องที่จุดเส้นชัย พร้อมบันทึก วิดีโอเพื่อใช้ประกอบในการตัดสิน - คณะกรรมการตัดสิน จำนวนไม่น้อย กว่า ๕ คน ,	๑ งาน	๑๖๐,๐๐๐	๑๔๕,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	๑๔๕,๐๐๐

ที่	รายละเอียดงาน	จำนวน หน่วย	บริษัท มิตรมากมาย จำกัด	บริษัท สตาร์ ไลท์ แอนต์ ชาวด์ จำกัด	บริษัท เอพีเอ็น ๒๐๑๔ จำกัด	ราคาต่ำสุด
	๔) จุดตรวจคุณสมบัติ ประกอบด้วย - โต้ะหน้าขาว ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕๐ x ๗๕ เซนติเมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ตัว พร้อม เก้าอี้จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ตัว - จัดให้มีเจ้าหน้าที่ในการตรวจสอบ เอกสารหลักฐานคุณสมบัติผู้เข้าแข่งขัน - คณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติการ แข่งขัน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน ๕) จัดจุดรับรางวัล ประกอบด้วย - โต้ะหน้าขาวขนาด ๑๕๐ x ๗๕ เซนติเมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ตัว พร้อมเก้าอี้ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ตัว					
	๒.๓ จัดจุดรับรายงานตัวของผู้เข้าร่วมการแข่งขัน ๑) จัดทำป้ายลงทะเบียน ๒) จัดหาเจ้าหน้าที่รับรายงานตัว จำนวนไม่ น้อยกว่า ๒ คน ๓) จัดทำทะเบียนรายชื่อผู้เข้าร่วมการ แข่งขัน	๑ งาน	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๑๕,๐๐๐
	๒.๔ จัดหาพิธีกรมืออาชีพที่มีความชำนาญงานและ มีประสบการณ์ด้านการพากย์เรือ ไม่น้อยกว่าวันละ ๖ คน	๑ งาน	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐
	๒.๕ จัดหาปีที่พาทย์บรรเลงดนตรีประกอบขณัะการ แข่งขัน มีผู้บรรเลงไม่น้อยกว่า ๘ คน	๑ งาน	๒๐,๐๐๐	๑๖,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๑๖,๐๐๐
	๒.๖ จัดหาช่างบันทึกภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน	๑ งาน	๓๐,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐
	๒.๗ จัดหาจอ LED ขนาดไม่น้อยกว่า ๓ x ๕ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ จอ พร้อมเจ้าหน้าที่จำนวนไม่ น้อยกว่า ๒ คน เพื่อถ่ายทอดสดการแข่งขัน ใน บริเวณการแข่งขันให้ผู้เข้าร่วมงานได้รับชมตลอด ระยะเวลาการแข่งขัน	๑ งาน	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐
	๒.๘ จัดหาเครื่องเสียง เครื่องขยายเสียงจำนวน ไม่น้อยกว่า ๓ ชุด	๑ งาน	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๑๕,๐๐๐

ที่	รายละเอียดงาน	จำนวน หน่วย	บริษัท มิตรมากมาย จำกัด	บริษัท สตาร์ ไลท์ แอนต์ ชาวส์ จำกัด	บริษัท เอพีเอ็น ๒๐๑๔ จำกัด	ราคาต่ำสุด
	๒.๙ จัดหาเครื่องปั่นไฟ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒๕ Kva จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ เครื่อง บริเวณสถานที่จัดงานฯ	๑ งาน	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
	๒.๑๐ จัดหาไมโครโฟน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ตัว	๑ งาน	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
	๒.๑๑ จัดหาพัดลมไอน้ำ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ เครื่อง บริเวณสถานที่จัดงานฯ	๑ งาน	๘,๐๐๐	๗,๐๐๐	๘,๐๐๐	๗,๐๐๐
	๒.๑๒ จัดทำการถ่ายทอดสด ทางสถานีโทรทัศน์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ สถานี ตลอดระยะเวลาการแข่งขัน	๑ งาน	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๒๒๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐
	๒.๑๓ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการรื้อถอนและทำความสะอาดสถานที่หลังเสร็จงานให้เรียบร้อยภายใน ๓ วัน	๑ งาน	๗๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๗๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐
๓.	งานด้านการจัดทำสรุปผลการดำเนินงาน					
	๓.๑ จัดเก็บข้อมูลรายได้ของร้านค้าในพื้นที่การจัดงานที่เกิดขึ้นระหว่างการจัดงาน	๑ งาน	๕,๐๐๐	๔,๐๐๐	๓,๕๐๐	๓,๕๐๐
	๓.๒ จัดทำแบบสอบถามสำรวจความพึงพอใจในด้านต่างๆ ของการจัดงาน โดยมีกลุ่มตัวอย่างไม่น้อยกว่า ๒๕๐ คน	๑ งาน	๑๕,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
	๓.๓ จัดทำรูปเล่มสรุปผลการสำรวจการจัดงานฯ และรายงานการดำเนินโครงการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ เล่ม พร้อมจัดทำรายงานสรุปผลการสำรวจ	๑ งาน	๗,๐๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐
	รวม		๑,๕๓๕,๐๐๐	๑,๔๓๐,๐๐๐	๑,๖๑๐,๐๐๐	๑,๔๒๙,๕๐๐

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายรัศมีศิลป์ มูลสาร)
ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสมศักดิ์ศรี ประจงจิตร)
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายสนธยา สมนอก)
นักพัฒนาการกีฬาปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายภาวต ฒ ทนงคายน)
นักสนทนากาการปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายณัฐวุฒิ เทพวงศ์)
ผู้ช่วยนักพัฒนาการกีฬา